

Số: /TB-UBND

Triệu Sơn, ngày tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch tiếp doanh nghiệp của Chủ tịch UBND huyện năm 2024

Để tiếp nhận và kịp thời giải quyết, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp, tạo thuận lợi cho doanh nghiệp phục hồi và đẩy mạnh sản xuất kinh doanh trong bối cảnh năm 2024 dự báo tình hình kinh tế - xã hội còn nhiều khó khăn, thách thức; Chủ tịch UBND huyện bố trí tiếp doanh nghiệp định kỳ vào ngày 18 hàng tháng, trường hợp ngày 18 trùng với ngày nghỉ, sẽ bố trí tiếp doanh nghiệp vào ngày làm việc liền kề; cụ thể lịch tiếp doanh nghiệp năm 2024 như sau:

Tháng	Ngày tiếp doanh nghiệp	Thời gian	Địa điểm
1	18 (thứ 5)	Dự kiến từ 14 giờ 00	Phòng họp tầng 3 Trụ sở UBND huyện
2	19 (thứ 2)	- nt -	- nt -
3	18 (thứ 2)	- nt -	- nt -
4	17 (thứ 4)	- nt -	- nt -
5	17 (thứ 6)	- nt -	- nt -
6	18 (thứ 3)	- nt -	- nt -
7	18 (thứ 5)	- nt -	- nt -
8	19 (thứ 2)	- nt -	- nt -
9	18 (thứ 4)	- nt -	- nt -
10	18 (thứ 6)	- nt -	- nt -
11	18 (thứ 2)	- nt -	- nt -
12	18 (thứ 4)	- nt -	- nt -

1. Thành phần: Đại diện lãnh đạo doanh nghiệp có nhu cầu phản ánh, kiến nghị, đề xuất giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình sản xuất kinh doanh; giải quyết các thủ tục hành chính; giải phóng mặt bằng triển khai thực hiện các dự án đầu tư.

2. Trong các buổi tiếp doanh nghiệp, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu phải có sự tham dự của Trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Tài nguyên và Môi trường, Kinh tế và Hạ tầng; Chánh Thanh tra huyện; Chi Cục trưởng Chi Cục Thuế Triệu Sơn - Nông Công; các ngành, đơn vị có liên quan (khi có yêu cầu), mời Chủ tịch Hiệp hội Doanh nghiệp huyện cùng dự.

3. Giao Trung tâm VH-TTTT&DL thông báo lịch tiếp doanh nghiệp năm 2024 của Chủ tịch UBND huyện trên 01 bản tin sau khi ban hành Thông báo

này. Trước 02 ngày tổ chức tiếp doanh nghiệp theo lịch nêu trên, Trung tâm VHNTTTT&DL thông báo nội dung, thành phần, thời gian, địa điểm Chủ tịch UBND huyện tiếp doanh nghiệp trong 02 bản tin trên đài truyền thanh để đại diện lãnh đạo các doanh nghiệp biết, tham dự.

4. Đề nghị Hiệp hội Doanh nghiệp huyện thông báo lịch tiếp doanh nghiệp năm 2024 của Chủ tịch UBND huyện cho các doanh nghiệp để chủ động gửi các kiến nghị, đề xuất giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong quá trình sản xuất kinh doanh và triển khai thực hiện các dự án đầu tư.

5. Trước ngày 10 hàng tháng, đề nghị các doanh nghiệp gửi phản ánh, kiến nghị, đề xuất về các hội, hiệp hội doanh nghiệp để tổng hợp. Đề nghị Hiệp hội Doanh nghiệp huyện chủ trì, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc và các đề xuất, kiến nghị của doanh nghiệp với các cơ quan Nhà nước (***bao gồm: những vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện và thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh***), gửi về UBND huyện (qua phòng Tài chính-Kế hoạch) trước ngày 12 hàng tháng. Sau ngày 13 hàng tháng nếu không có những đề xuất kiến nghị; giao Phòng Tài chính - Kế hoạch thông báo đến các phòng, ban, đơn vị cấp huyện, HHDN Triệu Sơn không tiếp doanh nghiệp do không có khó khăn vướng mắc đề xuất kiến nghị giải quyết.

6. Trên cơ sở báo cáo của UBND các xã, thị trấn (tổng hợp các đề xuất, kiến nghị của doanh nghiệp trên địa bàn quản lý); Hiệp hội Doanh nghiệp huyện và đề nghị trực tiếp của các doanh nghiệp, giao phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với các ngành, đơn vị liên quan, trả lời các kiến nghị và đề xuất các biện pháp giải quyết khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện trước 02 ngày tổ chức tiếp doanh nghiệp.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo lịch tiếp doanh nghiệp của Chủ tịch UBND huyện năm 2024 để các phòng, ngành, địa phương, đơn vị liên quan thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTr Huyện ủy, HĐND huyện (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- MTTQ và các đoàn thể cấp huyện;
- Các phòng, ban, ngành đơn vị cấp huyện;
- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn;
- HHDN Triệu Sơn;
- Lưu: VT, TC-KH.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Quản Trọng Thế