

Số: ~~1276~~ /TB-UBND

Triệu Sơn, ngày ~~13~~ tháng 6 năm 2019

THÔNG BÁO
Tuyển dụng giáo viên mầm non huyện Triệu Sơn năm 2019

Thực hiện Công văn số 15178/UBND-THKH ngày 03/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chấp thuận Kế hoạch tuyển dụng giáo viên mầm non thuộc huyện Triệu Sơn; Công văn số 3861/UBND-THKH ngày 02/4/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc điều chỉnh điều kiện, nội dung và hình thức xét tuyển giáo viên mầm non thuộc UBND huyện Triệu Sơn; Phương án tuyển dụng số 1273/PA-UBND ngày 13/6/2019 của UBND huyện Triệu Sơn; UBND huyện Triệu Sơn thông báo tuyển dụng giáo viên mầm non năm 2019 như sau:

1. Số lượng, chức danh nghề nghiệp cần tuyển:

- Số lượng: 114 người.
- Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên mầm non hạng IV- Mã số: V.07.02.06.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

Đảm bảo theo quy định tại Điều 22 Luật viên chức, Điều 4 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 và Khoản 1 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo đảm bảo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng IV theo quy định tại Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/09/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, cụ thể về trình độ:

- + Có bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm mầm non trở lên;
- + Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;
- + Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- + Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Hồ sơ, thời gian, địa điểm thu hồ sơ dự tuyển, phí tuyển dụng

3.1. Hồ sơ đăng ký tuyển dụng viên chức

Người dự tuyển lập 02 bộ hồ sơ, mẫu hồ sơ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện Triệu Sơn (www.trieuson.gov.vn), thành phần hồ sơ gồm:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ (*Phụ lục số 01 gửi kèm theo*);.

b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (dán ảnh 4x6) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (*Phụ lục số 02 gửi kèm theo*).

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (Bằng tốt nghiệp THPT, Bằng chuyên môn và kết quả học tập, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học). Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

d) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe.

đ) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

e) 02 phong bì dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận; 02 ảnh 4x6.

Toàn bộ hồ sơ được xếp theo thứ tự như trên, bỏ trong túi đựng hồ sơ theo quy định, ngoài bì hồ sơ ghi đầy đủ các thông tin về thành phần có trong hồ sơ. Hồ sơ dự tuyển không trả lại và không dùng để xét tuyển lần sau.

3.2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

a) Thời gian: Trong giờ hành chính các ngày làm việc, từ ngày 20/6/2019 đến hết ngày 20/7/2019.

b) Địa điểm: Phòng Nội vụ, tầng 3, trụ sở UBND huyện Triệu Sơn.

4. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển.

5. Phí tuyển dụng: 400.000đ/người (*Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức*).

6. Các thông tin khác liên quan đến quá trình tuyển dụng

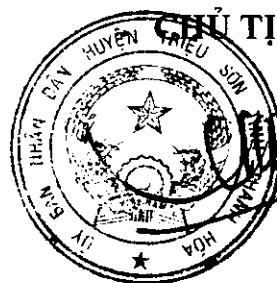
Hội đồng tuyển dụng sẽ đăng tải các thông tin liên quan đến kỳ xét tuyển giáo viên mầm non trên Cổng thông tin điện tử của huyện Triệu Sơn

(www.trieuson.gov.vn) về nội dung ôn tập, địa điểm, thời gian tổ chức xét tuyển; đề nghị cá nhân có nhu cầu đăng ký dự tuyển thường xuyên cập nhật để nắm bắt thông tin và thực hiện.

Thông báo này được niêm yết tại trụ sở UBND huyện Triệu Sơn và trụ sở UBND các xã, thị trấn đồng thời được thông báo trên các bản tin của Đài Truyền thanh huyện, Cổng thông tin điện tử của huyện và đăng trên Báo Thanh Hóa. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh mọi tổ chức, cá nhân phản ánh trực tiếp về Phòng Nội vụ huyện Triệu Sơn để tổng hợp báo cáo UBND huyện kịp thời xử lý theo quy định./. *HL*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ; Sở GD-ĐT (báo cáo);
- TTr HU, TTr HĐND huyện (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Báo Thanh Hóa (đăng tin);
- Đài truyền thanh huyện (để đưa tin);
- Cổng thông tin điện tử huyện (đăng tin);
- Các xã, thị trấn trong huyện;
- Các đơn vị trường học trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT, NV, GD.



Vũ Đức Kính

HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG GIÁO VIÊN MẦM NON HUYỆN TRIỆU SƠN

Họ và tên: Nam (Nữ):

Ngày tháng năm sinh: Dân tộc:

Chỗ ở hiện nay:

..... Điện thoại liên lạc:

Trình độ đào tạo: Chuyên ngành đào tạo:

HỒ SƠ GỒM CÓ

1. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo Mẫu Phụ lục số 01 (bản chính).
2. Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật theo Mẫu phụ lục số 02 (bản chính).
3. Giấy khai sinh (bản sao).
4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
5. Giấy chứng nhận sức khỏe (bản chính).
6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có).
7. 02 phong bì dán tem (ghi rõ địa chỉ liên lạc); 02 ảnh cỡ 4x6 cm

Khi cần liên hệ theo địa chỉ:

.....

Số điện thoại:

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Dán ảnh
4 x 6 cm

(Đóng dấu giáp lai
của nơi xác nhận
Sơ yếu lý lịch)

SƠ YẾU LÝ LỊCH
TỰ THUẬT

Họ tên khai sinh: Nam, nữ:

Sinh ngày:

Quê quán:

.....

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hiện nay:

.....

Chứng minh nhân dân số: Cấp ngày tháng năm

Nơi cấp:

Khi cần báo tin cho ai, ở đâu:

.....

Điện thoại liên lạc khi cần:

Họ tên khai sinh: Nam, nữ:
 Tên thường gọi:
 Sinh ngày: tháng năm
 Quê quán:
 Nơi đăng ký thường trú hiện nay

 Dân tộc: Tôn giáo:
 Đoàn thể đang tham gia (Đảng viên, Đoàn viên TNCSHCM):
 Ngày kết nạp Đảng: Nơi kết nạp:
 Ngày kết nạp Đoàn: Nơi kết nạp:
 Trình độ học vấn (đã tốt nghiệp BTVH, THPT):
 Nơi cấp bằng: Ký ngày tháng năm
 Đã tốt nghiệp Đại học: Chuyên ngành:
 Năm tốt nghiệp: Nơi đào tạo:
 Trình độ ngoại ngữ: Tiếng Anh (trình độ A, B hoặc C):
 Tiếng Nga (trình độ A, B hoặc C):
 Tiếng (trình độ A, B hoặc C):
 Trình độ tin học:
 Tình trạng sức khỏe hiện nay:
 Ngày nhập ngũ QĐNDVN (TNXP): Ngày xuất ngũ:
 Lý do:

HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

Họ và tên Bố: Năm sinh:
 Nghề nghiệp:
 Nơi làm việc:
 Nơi ở:
 Họ và tên Mẹ: Năm sinh:
 Nghề nghiệp:
 Nơi làm việc:
 Nơi ở:
 Họ và tên vợ (hoặc chồng): Năm sinh:
 Nghề nghiệp:
 Nơi làm việc:
 Nơi ở:

ANH, CHỊ, EM RUỘT

(Ghi rõ tên, tuổi, nghề nghiệp, nơi công tác, học tập của từng người)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

QUÁ TRÌNH HỌC TẬP, CÔNG TÁC CỦA BẢN THÂN

(Chỉ ghi từ khi tốt nghiệp THPT)

Từ tháng/năm đến tháng/năm	Làm công tác gì	Ở đâu	Giữ chức vụ gì

KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

1. Khen thưởng:
Huân chương:
Huy chương:
Bằng khen cấp tỉnh (hoặc tương đương):
.....
2. Kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật):
.....
.....

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan nội dung khai trên là đúng sự thật, nếu có điều gì sai, tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

**Xác nhận của Thủ trưởng
cơ quan, đơn vị hoặc Chủ tịch UBND
xã, phường, thị trấn nơi người khai
công tác hoặc cư trú**
(Ký tên và đóng dấu)

Ngày tháng năm 2019
Người khai
(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

(Dán ảnh 4x6)
(3)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- **Vị trí dự tuyển:** Giáo viên mầm non hạng IV- Mã số: V.07.02.06
- **Đơn vị dự tuyển:** UBND Huyện Triệu Sơn, tỉnh Thanh Hóa.

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:.....	Nam ☐	Nữ ☐
Ngày, tháng, năm sinh:.....		
Dân tộc:..... Tôn giáo:.....		
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:.....Ngày cấp:		
Nơi cấp:.....		
Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....		
Quê quán:.....		
Hộ khẩu thường trú:.....		
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....		
Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... Kg		
Thành phần bản thân hiện nay:.....		
Trình độ văn hóa:.....		
Trình độ chuyên môn:Loại hình đào tạo:.....		

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định và chấp hành sự phân công của đơn vị tuyển dụng. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)