

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng viên chức Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Triệu Sơn năm 2018

Thực hiện Kế hoạch số 2126/KH-UBND ngày 04/9/2018, Phương án số 3082/PA-UBND ngày 03/12/2018 của UBND huyện Triệu Sơn về việc Tuyển dụng viên chức Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Triệu Sơn năm 2018.

UBND huyện Triệu Sơn thông báo về việc tuyển dụng viên chức Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện năm 2018 như sau:

#### 1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Chỉ tiêu tuyển dụng viên chức thuộc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Triệu Sơn năm 2018 là 9 chỉ tiêu, cụ thể:

- Văn phòng - Kế hoạch - Tổng hợp: 2 người (1 tổ chức, hành chính; 1 tổng hợp).

- Phòng Kỹ thuật - Thẩm định: 5 người (1 Quản lý dự án công trình giao thông và tương đương; 2 quản lý công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn và tương đương; 2 quản lý dự án công trình xây dựng dân dụng và hạ tầng cơ sở).

- Phòng Tài chính - Kế toán: 2 người.

*(Chi tiết phụ lục số 1 kèm theo).*

#### 2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam.

- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật.

- Có đơn đăng ký dự tuyển.

- Có lý lịch rõ ràng.

- Có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy trở lên, phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

#### **3.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

Người dự tuyển lập 2 bộ hồ sơ (*mẫu hồ sơ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện Triệu Sơn*), thành phần hồ sơ bao gồm:

a) Đơn đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức (*Phụ lục số 2 gửi kèm theo*);

b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (*Phụ lục số 3 gửi kèm theo*);

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

d) Bản sao có chứng thực bằng điểm hoặc phiếu điểm hoặc kết quả học tập,... tương ứng với văn bằng đào tạo theo yêu cầu của vị trí dự tuyển trong đó có ghi rõ hai thông số là “Điểm trung bình cộng kết quả các môn học” và “Điểm trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp” hoặc “Điểm bảo vệ luận văn” theo quy định tại Nghị định 29/2012/NĐ-CP.

- Đối với thí sinh được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì nộp: Bản sao có chứng thực bằng điểm hoặc phiếu điểm hoặc kết quả học tập,... tương ứng với văn bằng đào tạo theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và “PHIẾU XÁC NHẬN ĐIỂM” theo thang điểm 10 (nếu trong bảng điểm không có thông số “Điểm trung bình cộng toàn khóa” theo thang điểm 10).

- Trường hợp trong bảng điểm của thí sinh dự tuyển không thể hiện được các thông số “Điểm trung bình cộng kết quả các môn học” và “Điểm trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp” hoặc “Điểm bảo vệ luận văn” hoặc “Điểm trung bình cộng toàn khóa” theo thang điểm 10 thì phải có văn bản xác nhận của cơ quan đã cấp bằng điểm gốc cho thí sinh, trong đó tính toán và ghi rõ những thông số nêu trên.

đ) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe.

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

f) 02 phong bì dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận; 02 ảnh 4x6;

Toàn bộ hồ sơ được xếp theo thứ tự như trên, bỏ trong túi đựng hồ sơ và ghi thông tin dán ngoài bìa hồ sơ (*Theo Phụ lục số 4 gửi kèm theo*). Hồ sơ dự tuyển không trả lại và không dùng để xét tuyển lần sau.

#### **3.2. Một số lưu ý về hồ sơ dự tuyển**

- Mỗi thí sinh chỉ được nộp đăng ký dự tuyển vào 1 vị trí xét tuyển. Nếu thí sinh nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển vào 2 vị trí trở lên sẽ không được dự tuyển.

- Hồ sơ dự tuyển không phải trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để xét tuyển lần sau.

- Trong quá trình tổ chức tuyển dụng nếu phát hiện hồ sơ đăng ký tham gia dự tuyển của thí sinh có văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ liên quan không hợp pháp, gian lận trong việc kê khai sơ yếu lý lịch, đơn đăng ký dự tuyển hoặc diện đối tượng ưu tiên... thì thí sinh đó sẽ không được tham gia dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả trúng tuyển và quyết định tuyển dụng. Hội đồng Tuyển dụng viên chức không chịu trách nhiệm bồi hoàn các khoản lệ phí đã nộp theo quy định.

- Người đăng ký dự tuyển không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả xét tuyển.

### **3.2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ và lệ phí tuyển dụng**

a) Thời gian: Trong giờ hành chính các ngày làm việc từ ngày 05/12/2018 đến ngày 31/12/2018.

b) Địa điểm: Phòng Nội vụ, tầng 3, trụ sở UBND huyện Triệu Sơn.

c) Lệ phí tuyển dụng: 500.000đ/người (theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

### **4. Các thông tin khác liên quan đến quá trình tuyển dụng**

- Hội đồng xét tuyển sẽ đăng tải các thông tin liên quan đến kỳ xét tuyển trên Cổng thông tin điện tử của huyện Triệu Sơn về nội dung ôn tập, địa điểm, thời gian tổ chức xét tuyển; đề nghị cá nhân có nhu cầu đăng ký dự tuyển thường xuyên cập nhật để nắm bắt thông tin và thực hiện.

- Địa điểm xét tuyển: Tại Trụ sở UBND huyện Triệu Sơn.

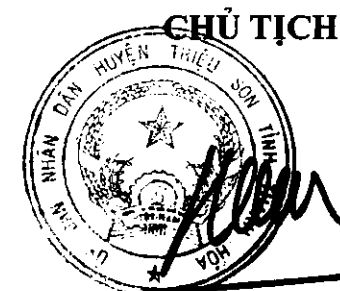
- Thời gian tổ chức xét tuyển: Dự kiến trong tháng 1/2019.

Thông báo này được niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân huyện Triệu Sơn và trụ sở Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đồng thời được thông báo trên các bản tin của Đài Truyền thanh huyện, Cổng thông tin điện tử của huyện và đăng trên Báo Thanh Hóa.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh mọi tổ chức, cá nhân phản ánh trực tiếp về Phòng Nội vụ huyện Triệu Sơn để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện kịp thời xử lý theo quy định. /.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- Báo Thanh Hóa;
- TT. Huyện ủy, TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức HU;
- Ban Quản lý DA ĐTXD huyện;
- Đài Truyền thanh huyện;
- Cổng Thông tin điện tử huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.



**Lê Quang Hùng**

**NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**  
**BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG HUYỆN TRIỆU SƠN**  
 (Kèm theo Thông báo số 302/TB-UBND ngày 13/12/2018 của  
 UBND huyện Triệu Sơn)

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm cần tuyển	Chỉ tiêu cần tuyển	Ký hiệu vị trí việc làm	Văn bằng, hệ đào tạo	Ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp cần tuyển	Ghi chú
1	Văn phòng - Kế hoạch - Tổng hợp	Tổ chức - Hành chính	01	DA1	Đại học, chính quy	Hành chính học	
		Tổng hợp	01	DA2	Đại học, chính quy	Kế hoạch	
2	Phòng Tài chính - Kế toán	Kế toán	02	DA3	Đại học, chính quy	Kế toán	
3	Phòng Kỹ thuật- Thăm định	Quản lý dự án công trình giao thông và tương đương	01	DA4	Đại học, chính quy	Xây dựng cầu đường	
		Quản lý dự án công trình nông nghiệp và PTNT và tương đương	02	DA5	Đại học, chính quy	Thủy nông- cải tạo đất; công trình thủy lợi.	
		Quản lý dự án công trình xây dựng dân dụng và hạ tầng cơ sở	02	DA6	Đại học, chính quy	Kỹ thuật công trình xây dựng; Kỹ thuật cơ khí.	
Tổng chỉ tiêu cần tuyển			09				