

Số: 129 /TB-UBND

Thanh Hóa, ngày 07 tháng 7 năm 2017

## THÔNG BÁO

**Kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Đình Xứng tại Hội nghị bàn các biện pháp đẩy mạnh cải cách hành chính và triển khai một số nội dung liên quan đến công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh**

Ngày 29/6/2017, UBND tỉnh tổ chức Hội nghị bàn các biện pháp đẩy mạnh cải cách hành chính và triển khai một số nội dung liên quan đến công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh. Đồng chí Nguyễn Đình Xứng, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh và đồng chí Lê Thị Thìn, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch UBND tỉnh đồng chủ trì Hội nghị, tham dự Hội nghị có các đồng chí Giám đốc các sở, Trưởng các ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh; Chủ tịch UBND, Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy các huyện, thị xã, thành phố; cán bộ, công chức theo dõi công tác tổ chức, cán bộ của các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Sau khi nghe Sở Nội vụ báo cáo tình hình thực hiện cải cách hành chính năm 2016, 6 tháng đầu năm 2017, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2017; các biện pháp cải thiện thứ hạng chỉ số cải cách hành chính năm 2017, triển khai một số vấn đề trọng tâm trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện các quy chế, quy định của UBND tỉnh về công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã; Sở Tư pháp báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016, 6 tháng đầu năm 2017, nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2017; Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo tình hình, kết quả ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, công khai thủ tục hành chính, nhiệm vụ, giải pháp đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng chính quyền điện tử và đưa vào hoạt động trung tâm hành chính công cấp tỉnh, cấp huyện; ý kiến tham gia của các đại biểu tham dự Hội nghị, Chủ tịch UBND tỉnh kết luận như sau:

Trong thời gian vừa qua, chương trình cải cách hành chính ở tỉnh ta đã được các cấp ủy, chính quyền quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo và đạt kết quả tích cực; 06 nội dung cải cách hành chính thực hiện đồng bộ, bao gồm: Cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, cải cách tài chính công, hiện đại hóa nền hành chính; đồng thời xác định cải cách thủ tục hành chính là đột phá trong cải cách hành chính; tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ; nâng cao tỷ lệ hài lòng của tổ

chức, cá nhân đối với việc cung cấp dịch vụ công; tổ chức thi tuyển công chức đảm bảo công khai minh bạch lựa chọn được cán bộ, công chức có chất lượng vào bộ máy hành chính.

Bên cạnh những kết quả tích cực đã đạt được, công tác cải cách hành chính thời gian qua vẫn còn những tồn tại, hạn chế như sau:

- Về thể chế: Một số sở, ngành chưa quan tâm nhiều đến công tác tổng kết thực tiễn để tham mưu cho UBND tỉnh ban hành các quy định để điều chỉnh các quan hệ quản lý nhà nước, cụ thể:

+ Trong lĩnh vực nội vụ: Một thời gian dài chưa quan tâm tham mưu ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy định liên quan đến phân công, phân cấp quản lý, tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ, công chức dẫn đến một số sai sót trong tuyển dụng, hợp đồng lao động, đề bạt bổ nhiệm cán bộ.

+ Trong lĩnh vực giao thông: Để đảm bảo trật tự an toàn giao thông, mới tham mưu chỉ đạo tháng cao điểm, tuần cao điểm mà chưa quan tâm đến việc ban hành thể chế quy định rõ trách nhiệm trong quản lý trật tự an toàn giao thông.

+ Trong giải phóng mặt bằng: Chưa tham mưu ban hành kịp thời quy định về trách nhiệm của các cấp, các ngành trong công tác giải phóng mặt bằng.

- Về cải cách thủ tục hành chính, công bố thủ tục hành chính:

+ Việc công bố thủ tục hành chính tại một số sở còn chậm, như: Sở Nội vụ, Sở Y tế, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Công Thương, Sở Giáo dục và Đào tạo.

+ Khi giải quyết thủ tục còn yêu cầu bổ sung hồ sơ giấy tờ, không cấp giấy biên nhận hồ sơ; một số cán bộ, công chức còn yêu cầu thêm giấy tờ hồ sơ ngoài quy định; một số thủ tục hành chính không đưa vào giải quyết theo chế độ một cửa; giám sát thời gian thực hiện thủ tục chưa chặt chẽ.

+ Vẫn còn tình trạng những nhiễu, phiền hà trong giải quyết thủ tục hành chính, tình trạng yêu cầu bổ sung hồ sơ nhiều lần, trễ hẹn vẫn còn, thậm chí còn biến tướng, lòng vòng trong giải quyết thủ tục hành chính gây bức xúc cho tổ chức, công dân.

- Về cải cách tổ chức bộ máy: Chậm hoàn thiện tổ chức, bộ máy các cơ quan hành chính theo các thông tư hướng dẫn; tổ chức mới thành lập triển khai còn chậm.

- Về xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ: Đề bạt, bổ nhiệm cán bộ ở một số ngành, địa phương chưa đảm bảo tiêu chuẩn, cấp phó vượt số khung quy định; tuyển dụng, chuyển ngạch sai quy định; hợp đồng lao động còn tràn lan, thiếu sự kiểm soát.

- Về cải cách tài chính công: Việc thực hiện chế độ tự chủ của các đơn vị hành chính sự nghiệp vẫn chưa hiệu quả, nhất là các bệnh viện công lập; xã hội hóa trong lĩnh vực y tế, giáo dục còn chậm.

- Về hiện đại hóa nền hành chính: Chủ yếu là ứng dụng công nghệ thông tin; chưa có kết quả rõ nét; các dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 còn ít; xây dựng ISO nhưng khi vận hành kết quả chưa được như mong muốn.

Trong thời gian tới, để nâng cao chất lượng cải cách thủ tục hành chính, đáp ứng yêu cầu là khâu đột phá trong cải cách hành chính, phải thực hiện tốt phương châm bốn tăng, hai giảm và ba không:

- Bốn tăng: (1) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; (2) Tăng cường công khai, minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính; (3) Tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ; (4) Tăng cường sự hài lòng của tổ chức, công dân.

- Hai giảm: (1) Giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính (30% so với quy định); (2) Giảm chi phí thực hiện thủ tục hành chính.

- Ba không: (1) Không phiền hà, sách nhiễu; (2) Không yêu cầu bổ sung hồ sơ quá 01 lần trong quá trình thẩm tra, thẩm định, trình giải quyết công việc; (3) Không trễ hẹn.

Để thực hiện yêu cầu và phương châm chỉ đạo cải cách hành chính nêu trên, các sở, ngành, địa phương cần thực hiện tốt một số giải pháp sau đây:

1. Tăng cường tuyên truyền giáo dục đối với cán bộ, công chức, đối với những người thực hiện thủ tục hành chính về các quy định của pháp luật, về những hành vi vi phạm trong giải quyết thủ tục hành chính, những tồn tại, yếu kém trong giải quyết thủ tục hành chính, nhất là thái độ phục vụ, biểu dương những người làm tốt, phê phán những người làm chưa tốt.

Yêu cầu Giám đốc các sở, Thủ trưởng các ngành, Chủ tịch các huyện, thị xã, thành phố phải trực tiếp triển khai quán triệt cho cán bộ, công chức yêu cầu cải cách hành chính, tinh thần thái độ trong cải cách hành chính.

2. Tăng cường kiểm soát thủ tục hành chính: Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành thủ tục, công khai thủ tục, giải quyết thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, hồ sơ quá hạn, không để xảy ra phiền hà sách nhiễu, không yêu cầu bổ sung hồ sơ quá một lần, không trễ hẹn; kiểm soát không để cán bộ, công chức yêu cầu thêm hồ sơ ngoài quy định; kiểm soát công khai xin lỗi khi trễ hẹn, có khuyết điểm trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Giao Giám đốc các sở, Thủ trưởng ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố phải trực tiếp chỉ đạo việc kiểm soát thủ tục hành chính.

- Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư nghiên cứu quy trình giải quyết thủ tục hành chính đối với một số loại hình dự án (BT, BOT, dự án đấu thầu dự án có sử dụng đất) theo hướng giảm thời gian thực hiện thủ tục; tham mưu cho UBND ban hành hướng dẫn nhằm rút ngắn thời gian chuẩn bị đầu tư các dự án.

- Các ngành rà soát lĩnh vực của ngành mình còn những vấn đề cần phải có quy định cụ thể, trên cơ sở tổng kết thực tiễn khẩn trương tham mưu cho UBND tỉnh hoàn thiện về mặt thể chế để làm cơ sở triển khai thực hiện.

### 3. Triển khai có hiệu quả đề án xây dựng chính quyền điện tử:

Tập trung xây dựng hạ tầng Chính phủ điện tử, xây dựng cơ sở dữ liệu phục vụ cải cách hành chính, như: Cơ sở dữ liệu về đất đai gắn với việc thực hiện thủ tục hành chính về đất đai, gắn với việc giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; ứng dụng công nghệ thông tin trong theo dõi tiến độ giải quyết thủ tục hành chính, đánh giá chất lượng giải quyết của từng cán bộ, công chức; ứng dụng trong quá trình giải quyết, kế thừa hồ sơ.

### 4. Tổ chức sắp xếp các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện:

- Yêu cầu các sở, ngành căn cứ nhiệm vụ được Chủ tịch UBND tỉnh giao tại Văn bản số 6044/UBND-THKH ngày 01/6/2017, khẩn trương chuẩn bị các điều kiện để đưa Trung tâm hành chính công cấp tỉnh chính thức đi vào hoạt động trong tháng 10/2017.

- Yêu cầu các huyện, thị xã, thành phố đẩy mạnh tiến trình chuẩn bị để đến ngày 30/12/2017 tất cả các Trung tâm hành chính công cấp huyện sẽ đi vào hoạt động.

- Giao Sở Tư pháp làm việc với các sở, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố để thống nhất về những thủ tục hành chính đưa vào thực hiện tại Trung tâm hành chính công; đối với những thủ tục hành chính giải quyết và trả kết quả ngay trong ngày hoặc trước mắt chưa đưa vào thực hiện tại Trung tâm hành chính công, Sở Tư pháp có trách nhiệm tổng hợp và có báo cáo giải trình rõ và phải được Chủ tịch UBND tỉnh chấp thuận mới thực hiện.

- Giao Sở Nội vụ nghiên cứu tham mưu cho UBND tỉnh trong việc triển khai thực hiện các nghị định, thông tư quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các sở, ngành để có tiến độ triển khai phù hợp.

### 5. Tổ chức khảo sát đánh giá sự hài lòng của các tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của các cơ quan nhà nước:

- Định kỳ hàng năm phải tổ chức khảo sát đánh giá mức độ hài lòng, tập trung vào sự hài lòng của doanh nghiệp, người dân đối với các cơ quan nhà nước trong giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công các cấp.

- Khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của doanh nghiệp, người dân gắn với đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ hàng năm; gắn đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu với cơ quan, đơn vị, địa phương; cán bộ, công chức gắn với việc hoàn thành thủ tục hành chính.

### 6. Triển khai thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm:

- Đối với các bệnh viện thực hiện tự chủ theo hướng các bệnh viện sẽ có quy định giường bệnh kế hoạch gắn với biên chế; giường bệnh tự chủ gắn với việc bệnh viện được quyết định lựa chọn cán bộ (nhưng phải báo cáo và được phê duyệt kế hoạch tuyển dụng), được tự chủ về tài chính.

- Đối với các trường học, các cơ sở có điều kiện tự chủ thì xây dựng lộ trình để thực hiện.

7. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ:

- Tổ chức thi tuyển công chức công khai, minh bạch, đảm bảo thi tuyển có chất lượng, hiệu quả.

- UBND các huyện, thị xã, thành phố tuyển dụng giáo viên, tuyển dụng viên chức đảm bảo công khai, minh bạch theo đúng quy định đã ban hành.

- Yêu cầu các sở, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố không bố trí cán bộ thiếu năng lực, những nhiều phiền hà tham gia giải quyết thủ tục hành chính.

- Căn cứ chỉ tiêu biên chế viên chức được giao (biên chế còn thiếu), UBND các huyện, thị xã, thành phố xây dựng kế hoạch để đăng ký và thực hiện việc tuyển dụng giáo viên theo quy định.

Văn phòng UBND tỉnh thông báo kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh để các sở, ngành, địa phương thực hiện./.

*Nơi nhận:*

- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, THKH.

TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Đức Thịnh