

Số: 15/TB-HĐND

Triệu Sơn, ngày 18 tháng 7 năm 2016.

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Khóa XVII, nhiệm kỳ 2016-2021

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị quyết số: 354/NQ-HĐND và các Quyết định số 355; 356/QĐ - HĐND, ngày 01/7/2016, của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa về việc phê chuẩn kết quả bầu Chủ tịch, các phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện Triệu Sơn khóa XVII, nhiệm kỳ 2016-2021;

Căn cứ Nghị quyết số: 04/NQ-HĐND ngày 25 tháng 6 năm 2016 của Hội đồng nhân dân huyện Triệu Sơn về việc phê chuẩn kết quả bầu Trưởng, Phó các Ban Hội đồng nhân dân huyện Triệu Sơn khóa XVII, nhiệm kỳ 2016-2021;

Ngày 04 tháng 7 năm 2016 Thường trực Hội đồng nhân dân huyện họp và thống nhất phân công nhiệm vụ cho các thành viên như sau:

1. Đồng chí Trần Bình Quân - Bí thư Huyện ủy - Chủ tịch Hội đồng nhân dân:

- Phụ trách chung, lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ và hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và các quy định khác của Pháp luật;

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, cử tri và nhân dân trên địa bàn huyện về các hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện;

- Thay mặt Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân giữ mối liên hệ chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị cấp trên, với Huyện ủy, UBND huyện, Ủy ban MTTQ huyện và các ban ngành đoàn thể, các tổ chức và công dân trên địa bàn;

- Cùng với tập thể Thường trực Hội đồng nhân dân quyết định triệu tập và chủ trì các kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện, phiên họp, hội nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, cùng các phó Chủ tịch chủ tọa, điều hành các nội dung, chương trình kỳ họp của Hội đồng nhân dân huyện;

- Ký chứng thực các Nghị quyết của kỳ họp Hội đồng nhân dân và biên bản kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện.

2. Đồng chí Lê Thị Luyện - Ủy viên Ban Thường vụ - Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện

- Cùng với đồng chí Lê Ngọc Toàn - Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân giúp Chủ tịch Hội đồng nhân dân điều hành các phiên họp trong chương trình kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện theo phân công của Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện;

- Làm nhiệm vụ Thường trực cho Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, điều hành hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện khi Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện đi công tác ngoài huyện hoặc không có mặt tại huyện; cùng với Chủ tịch Hội đồng nhân dân chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, cử tri và nhân dân trên địa bàn huyện về các hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân; phụ trách điều hành các hoạt động chung, trực tiếp giải quyết các công việc hàng ngày của Thường trực Hội đồng nhân dân; tổ chức xây dựng chương trình, nội dung liên quan đến các kỳ họp, phiên họp của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân; được Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện ủy quyền làm Chủ tài khoản, chịu trách nhiệm thực hiện kế hoạch tài chính của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, đảm bảo các hoạt động thường xuyên của Hội đồng nhân dân và chế độ chính sách đối với đại biểu Hội đồng nhân dân và các tổ đại biểu Hội đồng nhân dân;

- Giúp Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ và hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân huyện trên các lĩnh vực thi hành Hiến pháp và pháp luật, quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội, xây dựng chính quyền, quản lý địa giới hành chính, tài nguyên và môi trường, dân tộc, tôn giáo; phụ trách, chỉ đạo hoạt động của ban Pháp chế Hội đồng nhân dân huyện, chịu trách nhiệm trước pháp luật về các lĩnh vực công tác và hoạt động của Ban Pháp chế.

- Ký thay Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện Quyết định phê chuẩn nhân sự Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân các xã, Thị trấn và các văn bản hành chính của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

3. Đồng chí Lê Ngọc Toàn – Ủy viên Ban chấp hành - Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện

- Cùng với đồng chí Lê Thị Luyện - Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân giúp Chủ tịch Hội đồng nhân dân điều hành các phiên họp trong chương trình kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện theo phân công của Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện;

- Giúp Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện chỉ đạo việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ và hoạt động của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân huyện trên các lĩnh vực: Kinh tế, ngân sách, giao thông, xây dựng, khoa học, công nghệ, giáo dục, y tế, văn hóa, xã hội, thông tin, thể thao; phụ trách, chỉ đạo hoạt động của Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân

dân, chịu trách nhiệm trước pháp luật về các lĩnh vực công tác và hoạt động của Ban Kinh tế - Xã hội;

- Thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng nhân dân; tổ chức xây dựng kế hoạch, chương trình giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân, nội dung chất vấn của Hội đồng nhân dân và Thường trực Hội đồng nhân dân; phụ trách, theo dõi hoạt động của Hội đồng nhân dân các xã, thị trấn;

- Chỉ đạo công tác Thư ký của kỳ họp và kiểm tra việc hoàn chỉnh các văn bản thuộc lĩnh vực hoạt động của Hội đồng nhân dân trước khi ban hành; đôn đốc kiểm tra, giám sát các cơ quan, ban, ngành, đơn vị cơ sở trong huyện và gửi các cơ quan Nhà nước cấp trên; phối hợp với lãnh đạo UBND, các cơ quan liên quan ở huyện chuẩn bị nội dung, tài liệu và hậu cần phục vụ cho kỳ họp HĐND, các hội nghị Thường trực; giao ban định kỳ với phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân các xã, thị trấn hàng quý...

- Phụ trách công tác tiếp dân và tiếp xúc cử tri; theo dõi, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri, của nhân dân, của đại biểu Hội đồng nhân dân để chuyển đến các cơ quan Nhà nước, tổ chức có liên quan nghiên cứu, xem xét giải quyết; tổ chức tiếp nhận, đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo công dân, các ý kiến, kiến nghị của nhân dân, của cử tri và đại biểu Hội đồng nhân dân;

- Ký thay Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện các văn bản hành chính của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện trong những công việc, lĩnh vực được giao theo dõi, phụ trách.

4. Đồng chí Lê Công Phương - Ủy viên Ban Thường vụ - Trưởng Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân huyện

Thực hiện đầy đủ trách nhiệm, quyền hạn với tư cách là thành viên Thường trực Hội đồng nhân dân huyện. Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện hoạt động của Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân, chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Hội đồng nhân dân và Thường trực Hội đồng nhân dân huyện theo quy định của pháp luật.

5. Đồng chí Lê Tiến Dũng - Ủy viên Ban Thường vụ - Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân huyện

Thực hiện đầy đủ trách nhiệm, quyền hạn với tư cách là thành viên Thường trực Hội đồng nhân dân huyện. Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện hoạt động của Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân, chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Hội đồng nhân dân và Thường trực Hội đồng nhân dân huyện theo quy định của pháp luật.

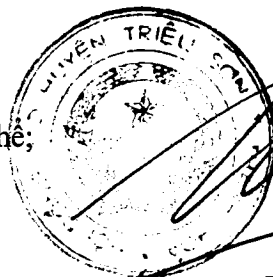
Ngoài các nhiệm vụ được phân công trên đây, Trưởng các Ban của Hội đồng nhân dân còn thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch, phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện giao.

Thường trực HĐND huyện thông báo phân công nhiệm vụ của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện để UBND, UBMTTQ, các Ban của Hội đồng nhân dân huyện, các cơ quan, tổ chức, các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện, các đại biểu Hội đồng nhân dân huyện biết để tiện liên hệ và phối hợp công tác./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (B/c);
- Thường trực Huyện ủy (B/c);
- UBND huyện;
- UB MTTQ, các phòng, ban, ngành, đoàn thể;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Trần Bình Quân