

Số: /BC-UBND

Triệu Sơn, ngày tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm; Phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022

Thực hiện Công văn số 340/SNV-CCHC ngày 24/02/2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn báo cáo CCHC định kỳ, Ủy ban nhân dân huyện Triệu Sơn báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành:

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 kèm theo Quyết định số 5347/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa. UBND huyện Triệu Sơn đã ban hành Kế hoạch số 7188/KH-UBND ngày 30/12/2021 về công tác cải cách hành chính năm 2022, triển khai hướng dẫn các đơn vị tổ chức thực hiện, trong đó xác định rõ những nhiệm vụ trọng tâm về cải cách hành chính và trách nhiệm của từng đơn vị, các xã trong việc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022, đồng thời:

Tham mưu cho UBND huyện ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022; Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Triệu Sơn; Kế hoạch tự kiểm tra, kiểm tra và rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật năm 2022; Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022, ...

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 3342/QĐ-UBND ngày 05/9/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh;

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong việc thực hiện nhiệm vụ, sử dụng thời gian làm việc trong giờ hành chính và quy định về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm (theo Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2021 của Chủ tịch UBND huyện về tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện; Kế hoạch số 203/KH-UBND ngày 17/01/2022 của Chủ tịch UBND huyện về kiểm tra cải cách hành chính và hoạt động công vụ);

Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2022; Kế hoạch số 17-KH/HU ngày 22/12/2020 thực hiện khâu đột phá về cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh huyện Triệu Sơn giai đoạn 2021 – 2025; Tiếp tục thực hiện tốt phương châm "4 tăng, 2 giảm, 3 không" trong giải quyết thủ tục hành chính;

Tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ (theo Kế hoạch số 691/KH-UBND ngày 15 tháng 02 năm 2022 của UBND huyện).

Chỉ đạo thực hiện việc hỗ trợ cho cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC các cấp trên địa bàn huyện (Công văn số 2431/UBND-NV ngày 10/5/2022 của UBND huyện).

2. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính

Trên cơ sở Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 203/KH-UBND ngày 17/01/2022 kiểm tra công tác cải cách hành chính và hoạt động công vụ năm 2022, trong đó tập trung kiểm tra công tác cải cách thủ tục hành chính và đổi mới phương pháp, lề lối làm việc, nâng cao trình độ chuyên môn, đạo đức công vụ, tinh thần trách nhiệm trong công việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính nhà nước.

Ngày 23/02/2022, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 786/QĐ-UBND về thành lập đoàn kiểm tra cải cách hành chính và hoạt động công vụ năm 2022. Theo đó, huyện sẽ thành lập 2 đoàn kiểm tra tại các xã, thị trấn trong quý III.

4. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 781/KH-UBND ngày 21/02/2022 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022; UBND huyện đã chỉ đạo phòng Văn hóa Thông tin, Trung tâm Văn hóa Thông tin Thể thao và Du lịch huyện tổ chức tuyên truyền các tin bài về công tác cải cách hành chính trên hệ thống truyền thanh của huyện, thường xuyên đăng tải các nội dung có liên quan đến công tác cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử của huyện.

Xây dựng các bảng, biển công khai các nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính cho công dân, các tổ chức, doanh nghiệp, về mục đích, mục tiêu, yêu cầu cải cách hành chính và trình tự giải quyết công việc theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông để nhân dân biết và thực hiện.... Qua đó giúp cán bộ, công chức, viên chức nắm vững các nội dung cơ bản về cải cách hành chính, tạo sự đồng thuận, tin tưởng và quyết tâm thực hiện thắng lợi các mục tiêu đã đề ra.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Đến nay, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2022. Theo đó, UBND huyện đã chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện quy

trình xây dựng, ban hành văn bản pháp luật; đã chỉ đạo tham gia ý kiến góp ý các dự thảo văn bản của tỉnh. Đồng thời nâng cao chất lượng công tác kiểm tra văn bản nhằm phát hiện các văn bản ban hành trái thẩm quyền, nội dung trái pháp luật và không phù hợp thực tế để kiến nghị sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ theo quy định.

Ngày 28/02/2022, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 938/KH-UBND về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2022. Huyện đã chỉ đạo triển khai thực hiện các chương trình, đề án, kế hoạch của UBND huyện về phổ biến giáo dục pháp luật. Cụ thể, tuyên truyền, phổ biến các luật, pháp lệnh mới được Quốc hội thông qua như Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đầu tư công, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Đầu tư, Luật Nhà ở, Luật Đấu thầu, Luật Điện lực, Luật Doanh nghiệp, Luật Thuế tiêu thụ đặc biệt và Luật Thi hành án dân sự...); Các Điều ước quốc tế, hiệp định thương mại tự do Việt Nam đã tham gia ký kết có liên quan trực tiếp đến người dân và doanh nghiệp; các văn bản hướng dẫn triển khai thi hành và văn bản pháp luật của Trung ương và của tỉnh.

2. Cải cách thủ tục hành chính

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022. Theo đó, các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của các cơ quan, đơn vị (theo các Quyết định công bố TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh) đều được niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của các cơ quan, đơn vị; đồng thời được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện tại địa chỉ <http://trieuson.thanhhoa.gov.vn> đảm bảo đầy đủ nội dung và kịp thời.

Số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện có 326 TTHC, thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã có 220 TTHC.

UBND huyện đã chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện, UBND các xã, thị trấn niêm yết công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã; niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của huyện, xã.

Chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; đã quy định rõ ràng, cụ thể về đối tượng thực hiện, quy trình, thời gian tối đa trong chuyển giao hồ sơ... nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi cá nhân, tổ chức bằng văn bản, khi có sai sót trong quá trình giải quyết các TTHC mà lỗi sai sót đó thuộc về các cơ quan hành chính nhà nước hoặc cán bộ, công chức, viên chức thi hành công vụ.

- Tính đến ngày 08/6/2022, toàn huyện có tổng số hồ sơ tiếp nhận trên Cổng dịch vụ công và Bộ phận một cửa các cấp là: 18450 hồ sơ. Trong đó:

- + Tiếp nhận trực tuyến mức độ 3, mức độ 4: 8868 hồ sơ;
- + Đã giải quyết 17997 hồ sơ, giải quyết đúng hạn 17895 hồ sơ đạt tỷ lệ 99,43%.¹

Các cơ quan, đơn vị tiếp tục rà soát các thủ tục hành chính thuộc trách nhiệm, thẩm quyền giải quyết của nhiều cơ quan hành chính nhà nước cùng cấp hoặc giữa

¹ Tổng hợp báo cáo của Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND các xã, thị trấn từ 10/11/2021 đến 05/6/2022.

các cơ quan hành chính nhà nước các cấp mà đơn vị là đầu mối tiếp nhận hồ sơ, đầu mối giải quyết và trả kết quả để đề xuất ban hành quy chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Về rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế

Thực hiện các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của tỉnh về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chủ động thực hiện công tác rà soát, tổ chức sắp xếp lại, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; đồng thời đảm bảo được chất lượng hoạt động của một số phòng, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, kịp thời điều chỉnh, sửa đổi cho phù hợp với quy định của Chính phủ và các hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương, hướng dẫn của tỉnh.

b) Tình hình quản lý biên chế

- Tình hình quản lý và sử dụng biên chế tại cơ quan, đơn vị:

Việc quản lý biên chế hành chính sự nghiệp của huyện đã thực hiện đúng theo các quy định hiện hành của Nhà nước. Các cơ quan, đơn vị được giao biên chế đã thực hiện việc quản lý, sử dụng biên chế được giao đúng quy định.

Trên cơ sở số biên chế UBND tỉnh giao năm 2022², UBND huyện đã giao cho các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập cụ thể:

+ Tổng số biên chế sự nghiệp được giao là 2410, tính đến 05/6/2022, Số biên chế có mặt là 2361 viên chức.

+ Tổng số công chức hành chính được giao là 70, tính đến 05/6/2022, Số biên chế có mặt là 67 công chức.

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-BNV-BTC ngày 14/4/2015 của liên Bộ Nội vụ và Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP; Nghị định số 113/2018/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 108/2014/NĐ-CP (Công văn số 796/UBND-NV ngày 22/02/2022 của Chủ tịch UBND huyện); UBND huyện đã chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện chính sách tinh giản biên chế một cách chặt chẽ, dân chủ, đúng đối tượng và chi trả chế độ chính sách đúng theo quy định của Nhà nước. Tính đến 6 tháng đầu năm 2022, UBND huyện đã thực hiện tinh giản biên chế cho 09 người, (trong đó: Số người làm việc trong cơ quan hành chính là 01 người; Số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập là 08 người).

c) Về phân cấp quản lý

UBND huyện Triệu Sơn đã triển khai thực hiện nghiêm túc Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 23/02/2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa ban hành Quy

² Quyết định số 5438/QĐ-UBND ngày 28/12/2021.

định phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa quản lý.

UBND huyện đã thực hiện phân cấp một số nhiệm vụ công tác quản lý cho UBND các xã; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát; đồng thời đề cao tinh thần trách nhiệm, nâng cao năng lực của các tổ chức đoàn thể.

4. Cải cách công vụ

4.1. Xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức

Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp bố trí đúng vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định; UBND huyện đã thực hiện điều động, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo đúng quy trình, tiêu chuẩn quy định, phù hợp với năng lực, trình độ chuyên môn của cán bộ, công chức, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý đối với đội ngũ cán bộ lãnh đạo của các cơ quan, đơn vị.

Ban hành kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ (dự kiến sẽ thực hiện chuyển đổi từ 15/6/2022).

4.2. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức

Công tác quản lý đội ngũ CBCCVC được thực hiện thường xuyên, liên tục, chặt chẽ. Công tác tuyển dụng công chức, viên chức; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý ở các cơ quan, đơn vị, địa phương được thực hiện dân chủ, công khai, bảo đảm điều kiện, tiêu chuẩn và quy trình. Các chế độ chính sách đối với CBCCVC được thực hiện kịp thời và đúng quy định của nhà nước, cụ thể:

Tính đến 06/2022, UBND huyện đã tiến hành bổ nhiệm mới Giám đốc BQLDA đầu tư xây dựng huyện; Bổ nhiệm lại 02 phó Trưởng phòng và 19 cán bộ quản lý trường học.

Huyện đã công nhận kết quả tuyển dụng viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo huyện Triệu Sơn năm 2021 và ký hợp đồng làm việc cho 118 viên chức; Tổ chức xét tuyển viên chức Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện Triệu Sơn.

4.3. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức

Trên cơ sở Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Thanh Hóa giai đoạn 2021- 2025; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và đại biểu HĐND cấp huyện, cấp xã nhiệm kỳ 2021- 2026 tỉnh Thanh Hóa năm 2022, UBND huyện xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện phù hợp với tình hình thực tế của địa phương³.

Trong thời gian qua, Huyện đã tập trung chỉ đạo tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức; thay đổi căn bản tư duy, thái độ, lề lối làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp tiếp nhận, thụ lý, giải quyết thủ tục hành chính. Hầu hết các cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan, đơn vị

³ Kế hoạch số 1371/KH-UBND ngày 17/3/2022;
Kế hoạch số 1392/KH-UBND ngày 21/3/2022.

trên địa bàn huyện đều tuân thủ kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật; nghiêm túc, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao, không chậm trễ, đùn đẩy, né tránh, lựa chọn công việc. Thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp; không sử dụng thời giờ để làm việc riêng; thực hiện đúng quy định trong văn hóa hội họp, ... Không uống rượu, bia và chất có nồng độ cồn trong giờ hành chính, các buổi trưa của ngày làm việc, ngày trực.

5. Cải cách tài chính công

Công tác xây dựng và giao dự toán NSNN đã bám sát các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của huyện cùng với yêu cầu chi tiêu công đảm bảo chặt chẽ, hiệu quả, sát với khả năng ngân sách và nhiệm vụ, hoạt động trọng tâm của cơ quan, đơn vị; đảm bảo nguyên tắc, tiêu chuẩn, định mức theo Nghị quyết của HĐND huyện, phù hợp với dự toán được giao, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đáp ứng mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm an ninh quốc phòng trên địa bàn. Nguồn dự phòng ngân sách đã được quản lý một cách chặt chẽ, chi đúng quy định của luật NSNN.

UBND huyện đã tổ chức thực hiện tốt các chính sách về lao động, việc làm, tiền lương, thu nhập, an sinh, xã hội, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp,... Thực hiện dân chủ, công khai và minh bạch về tài chính công. Thực hiện quy định của Chính phủ và thông tư hướng dẫn của Bộ về chương trình cải cách tiền lương, phụ cấp lương đối với cán bộ công chức, viên chức.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước

UBND huyện đã chỉ đạo các phòng, đơn vị và UBND các xã, thị trấn tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết thủ tục hành chính; sử dụng và khai thác có hiệu quả một số phần mềm phục vụ điều hành, quản lý và tác nghiệp chuyên môn như phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp, hệ thống mail công vụ, web, phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức...theo Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước huyện Triệu Sơn năm 2022.

Đến nay các cơ quan, đơn vị tiếp tục khai thác, sử dụng tốt hệ thống phần mềm Thư tín điện tử, QLVB và Hồ sơ công việc, Web điều hành, phần mềm TDoffice và phần mềm theo dõi nhiệm vụ phục vụ công tác chỉ đạo, giải quyết xử lý công việc trên môi trường mạng, lưu trữ văn bản đi, đến. Nhiều cơ quan sử dụng hiệu quả các chức năng của phần mềm qua đó nâng cao chất lượng công tác quản lý và điều hành tiết kiệm thời gian, chi phí. Số văn bản điện tử được gửi nhận qua mạng tăng, có nhiều chuyển biến tích cực trong hoạt động chỉ đạo, điều hành.

Hệ thống họp trực tuyến giữa huyện với tỉnh được sử dụng thường xuyên, đạt hiệu quả tốt. Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND huyện được bổ sung các thiết bị hiện đại qua đó đẩy mạnh hoạt động cải cách hành chính, nâng cao chất lượng quản lý, điều hành; công khai và minh bạch hoạt động của cơ quan quản lý nhà nước; phục vụ người dân và doanh nghiệp tốt hơn.

Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên địa bàn huyện đã có chuyên biến tích cực⁴

6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính

Tiếp tục duy trì và mở rộng việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

Công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện đã được triển khai đồng bộ, toàn diện trên các nội dung về cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng chính quyền điện tử. Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn đã chủ động xây dựng các Kế hoạch phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

Tuy nhiên vẫn còn một số đơn vị xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 còn chậm, xác định nhiệm vụ và phân công thực hiện chưa cụ thể; mặc dù thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở nhưng sự chuyển biến trong tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông chưa đáp ứng yêu cầu đề ra. Công tác thông tin, chế độ báo cáo theo định kỳ theo quy định tại một số cơ quan, đơn vị thực hiện chưa đảm bảo theo yêu cầu.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị UBND tỉnh hỗ trợ kinh phí để UBND huyện và UBND các xã, thị trấn đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng, mua sắm các trang thiết bị nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác cải cách hành chính.

2. Hỗ trợ công dân 1 phần phí thực hiện nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2022

1. Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của UBND huyện gắn với việc thực hiện chương trình công tác năm.

2. Tăng cường công tác tuyên truyền triển khai các nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính đặc biệt đối với các xã, thị trấn trong việc tiếp nhận và trả kết quả qua hệ thống phần mềm một cửa điện tử.

3. Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân thông qua việc tổ chức thực hiện cơ chế một cửa. Thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

4. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính theo hướng đột xuất, không báo trước. Xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có

⁴ Từ 10/11/2021 đến ngày 05/6/2022, huyện đã tiếp nhận 806 hồ sơ ở mức độ 3, 8007 hồ sơ ở mức độ 4.

thẩm quyền xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, vi phạm đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, giao tiếp ứng xử của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

5. Thực hiện nghiêm chế độ tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện cải cách hành chính theo đúng quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022. UBND huyện Triệu Sơn báo cáo Sở Nội vụ để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Lưu: VT, NV.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Huy Dũng