

Số: /BC-UBND

Triệu Sơn, ngày tháng năm 2021

BÁO CÁO
Việc triển khai thực hiện chiến lược phát triển ngành Nội vụ

Thực hiện Công văn số 3026/SNV-VP ngày 16/11/2021 của Sở Nội vụ về việc báo cáo Chiến lược phát triển ngành Nội vụ đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2035, UBND huyện Triệu Sơn báo cáo kết quả triển khai thực hiện như sau:

I. ĐÁNH GIÁ VIỆC TRIỂN KHAI CHIẾN LƯỢC

1. Tình hình triển khai thực hiện

Nhận thức rõ vị trí, vai trò của ngành Nội vụ đối với sự phát triển kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng của địa phương. Trong các hội nghị cán bộ, lãnh đạo chủ chốt, UBND huyện đã tổ chức quán triệt, triển khai Quyết định số 2823/QĐ-BNV ngày 01 tháng 12 năm 2017 của Bộ Nội vụ về chiến lược phát triển ngành Nội vụ đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2035. Trong những năm qua, huyện Triệu Sơn luôn quan tâm xây dựng, phát triển đội ngũ công chức ngành Nội vụ chuyên nghiệp, có trình độ, năng lực và uy tín để đáp ứng yêu cầu phát triển ngành Nội vụ của huyện.

Trên cơ sở Kế hoạch đề ra và được sự chỉ đạo của Ban thường vụ Huyện ủy, UBND huyện đã thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đề ra trong kế hoạch, trong đó tập trung vào các nội dung: sắp xếp các đơn vị hành chính sự nghiệp, kiện toàn tổ chức bên trong các cơ quan đơn vị; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực; đổi mới phương thức hoạt động của cơ quan, đơn vị; cải cách hành chính; đổi mới công tác cán bộ, chính sách cán bộ; tăng cường bố trí cơ sở vật chất, kỹ thuật; siết chặt kỷ luật kỷ cương hành chính; nâng cao chất lượng công tác đào tạo.

2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp

2.1. Kiện toàn tổ chức, bộ máy của ngành Nội vụ

Từ năm 2018 đến nay, UBND huyện thường xuyên kiện toàn, đổi mới tổ chức, bộ máy của phòng Nội vụ. Việc kiện toàn tập trung vào việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại các chức vụ Trưởng phòng, phó Trưởng phòng và sắp xếp công chức theo vị trí việc làm. Số lượng cấp phó luôn bằng hoặc thấp hơn so với quy định; việc bố trí công chức theo vị trí việc làm đảm bảo tuân thủ theo quy định tạo Quyết định số 4589/QĐ-UBND ngày 19/11/2018 của UBND tỉnh. Nhìn chung việc kiện toàn tổ chức bộ máy phòng Nội vụ đảm bảo tinh gọn, rõ chức năng, nhiệm vụ,

quyền hạn, hiệu lực, hiệu quả. UBND huyện đã chỉ đạo phòng Nội vụ bám sát Quyết định số 1100/2017/QĐ-UBND ngày 12/4/2017 của UBND tỉnh; Quyết định số 3252/QĐ-UBND ngày 28/4/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa về ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24/6/2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực trên địa bàn tỉnh để xác định các nhiệm vụ thuộc phạm vi, thẩm quyền theo quy định và theo phân cấp, ủy quyền của UBND tỉnh trong lĩnh vực Nội vụ để tham mưu.

2.2. Kết quả cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động cung ứng dịch vụ công

Ngay từ đầu năm, UBND huyện đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, kế hoạch cải cách thủ tục hành chính. Theo đó, các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của các cơ quan, đơn vị (*theo các Quyết định công bố TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh*) đều được niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của các cơ quan, đơn vị; đồng thời được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện tại địa chỉ <http://trieuson.thanhhoa.gov.vn> đảm bảo đầy đủ nội dung và kịp thời.

Số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện có 330 TTHC, thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã có 230 TTHC. 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND huyện, UBND cấp xã được đưa vào thực hiện theo cơ chế một cửa. Chỉ đạo thực hiện nghiêm công tác giải quyết thủ tục hành chính, đặc biệt là việc tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính trên phần mềm điện tử và dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và qua bưu chính công ích.

Tỷ lệ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước hàng năm đạt trên 90%. Từ năm 2018 đến nay, UBND huyện Triệu Sơn luôn được UBND tỉnh Thanh Hoá xếp loại tốt về Chỉ số cải cách hành chính.

2.3. Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của ngành Nội vụ

Phòng Nội vụ huyện Triệu Sơn hiện có 06 công chức, gồm 01 Trưởng phòng, 02 Phó trưởng phòng và 03 chuyên viên, tuổi đời từ 30 đến 53; trình độ chuyên môn 4/6 có trình độ Đại học; 02/6 thạc sỹ; 02/6 có trình độ LLCT là cao cấp 04/6 có trình độ trung cấp. Nhìn chung chuyên ngành đào tạo công chức phòng Nội vụ đảm bảo theo quy định và đáp ứng yêu cầu của công việc ngành Nội vụ hiện nay.

- Chính sách thu hút, trọng dụng người có đức, có tài; công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý: Trong những năm qua huyện Triệu Sơn giới thiệu cho Ban Thường vụ Huyện ủy thực hiện tốt công tác quy hoạch lãnh đạo cấp phòng nói chung và phòng Nội vụ nói riêng. Lựa chọn người có đủ điều kiện phẩm chất, năng lực, chuyên môn đảm nhiệm các chức danh trưởng, phó phòng Nội vụ. Từ năm

2018 đến nay, trên cơ sở quy hoạch của Ban Thường vụ, Chủ tịch UBND huyện đã thực hiện bổ nhiệm 01 phó Trưởng phòng Nội vụ và luân chuyển 01 đồng chí Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện giữa chức vụ Trưởng phòng Nội vụ. .

- Cơ chế, chính sách đối với công chức, viên chức trong từng lĩnh vực công tác của ngành Nội vụ (tổ chức nhà nước, tôn giáo, thi đua - khen thưởng, văn thư - lưu trữ): trong những năm qua UBND huyện thực hiện đảm bảo theo Luật cán bộ, công chức, viên chức và các văn bản có liên quan

- Đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao kiến thức cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngành Nội vụ đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế; cách mạng 4.0.

Thời gian qua, UBND huyện luôn quan tâm Công tác đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác Nội vụ được Ủy ban nhân dân huyện đặc biệt chú trọng. Công tác đào tạo được thực hiện toàn diện cả về chuyên môn, lý luận chính trị và kỹ năng giao tiếp. Năm 2018 đến nay đã cử 02 công chức phòng Nội vụ học lớp chuyên viên chính, cử 01 công chức học trung cấp lý luận chính trị. Bên cạnh đó hàng năm, Ủy ban nhân dân huyện đã tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn do Sở Nội vụ, UBND tỉnh tổ chức; đồng thời phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ trong lĩnh vực Nội vụ, trong đó tập trung vào việc bồi dưỡng kiến thức về cải cách hành chính, tôn giáo, văn thư lưu trữ, kỹ năng giao tiếp, đạo đức công vụ... Nhìn chung, công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao kiến thức cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngành Nội vụ trên địa bàn huyện được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước trong thời kỳ hội nhập quốc tế và cách mạng công nghiệp 4.0.

2.4. Đổi mới phương thức hoạt động của các cơ quan, đơn vị thuộc ngành Nội vụ

- Trách nhiệm của người đứng đầu; công tác phối hợp; hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý, điều hành: Để nâng cao nhận thức về vai trò người đứng đầu thực hiện công tác Nội vụ, UBND huyện đã quán triệt triển khai đầy đủ, toàn diện các chỉ thị, nghị quyết, quy định của Trung ương về vai trò trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu như: Quy định số 101-QĐ/TW ngày 7/6/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên nhất là lãnh đạo chủ chốt các cấp; Nghị quyết TW 4 (khó XI) về một số vấn đề cấp bách xây dựng Đảng hiện nay; Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng ngăn chặn đầy lùi suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến" "tự chuyển hóa" trong nội bộ; Nghị định 0211/2013/NĐ-CP sửa đổi Nghị định số 107/2006/NĐ-CP quy định xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức khi để xảy ra tham nhũng do mình quản lý, phụ trách....

Để nâng cao hiệu quả công tác phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ về công tác Nội vụ, UBND huyện đã chỉ đạo rà soát, bổ sung và hoàn thiện quy chế làm

việc của phòng Nội vụ, quy chế phối hợp giữa các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn; thực hiện nghiêm việc phân cấp, ủy quyền gắn với trách nhiệm người đứng đầu nhất là các lĩnh vực như tổ chức bộ máy, quản lý và sử dụng biên chế, công chức, viên chức; quy định thực hiện trách nhiệm nêu gương của cán bộ, lãnh đạo hủ chốt các cấp.

- Công tác kiểm tra, thanh tra việc chấp hành chính sách, pháp luật và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật của cá nhân, tổ chức.

Công tác kiểm tra, thanh tra việc chấp hành chính sách, pháp luật và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật của các cá nhân, tổ chức được thực hiện thường xuyên hoặc đột xuất. Hàng năm, UBND huyện đều ban hành các Kế hoạch kiểm tra về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, công tác văn thư-lưu trữ, cải cách hành chính, công tác tôn giáo, qua đó để nắm bắt, trao đổi và đề ra các giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác nội vụ ở các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn.

2.5. Đổi mới công tác cán bộ, chính sách cán bộ

- Rà soát, sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm. Kiểm tra, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chuẩn ngạch, bậc.

Việc bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức phòng Nội vụ đáp ứng được khung năng lực vị trí việc làm, phù hợp với chuyên môn đào tạo, phát huy được năng lực, sở trường công tác, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao. Việc đánh giá cán bộ, công chức được thực hiện hàng năm theo đúng quy định hiện hành, từ năm 2018 đến nay cán bộ, công chức phòng Nội vụ đều được đánh giá, xếp loại từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Triển khai các quy định về quy hoạch, tuyển dụng, bổ nhiệm, luân chuyển, điều động, đánh giá cán bộ, công chức. UBND huyện đã triển khai, thực hiện Quyết định số 5939/QĐ-HU ngày 28/4/2020 của Ban Thường vụ Huyện ủy Triệu Sơn về việc ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, cán bộ và quy chế bổ nhiệm và giới thiệu cán bộ ứng cử;

Căn cứ Hướng dẫn số 378-QĐ/TU ngày 12/9/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh Ủy Thanh Hóa về việc “xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020-2025, định hướng nhiệm kỳ 2025-2023”, Công văn số 1151-CV/TU ngày 22/02/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về việc hướng dẫn quy trình rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý. UBND huyện đã tham mưu cho Huyện ủy ban hành Quyết định số 5530-QĐ/HU ngày 26/9/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy huyện Triệu Sơn về việc phê duyệt bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường mầm non, tiểu học, THCS, tiểu học và THCS nhiệm kỳ 2020-2025.

Trong công tác quy hoạch, tuyển dụng, bổ nhiệm, luân chuyển, điều động, đánh giá cán bộ, công chức Huyện luôn thực hiện đúng quy định, đúng nguyên tắc công khai, dân chủ theo các quy định hiện hành.

- Công tác kiểm tra, thanh tra việc chấp hành chính sách, pháp luật và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật của các cá nhân, tổ chức:

2.6. Tăng cường cơ sở vật chất, kỹ thuật

- Xây dựng cơ sở hạ tầng, đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc; ứng dụng khoa học kỹ thuật, công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ.

Hiện nay trụ sở UBND huyện đã được nâng cấp, xây mới, trang bị cơ sở vật chất, phương tiện làm việc đáp ứng yêu cầu xử lý công việc hiện nay của cán bộ, công chức, viên chức;

Để hiện đại hóa nền hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, hướng đến xây dựng chính quyền số. UBND huyện đã ban hành kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin hàng năm, đến nay toàn bộ máy tính của UBND huyện được kết nối Internet tốc độ cao, cơ bản đáp ứng yêu cầu xử lý công việc trên môi trường mạng; xây dựng và đưa vào vận hành hệ thống phòng họp trực tuyến; phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc; ứng dụng ký số trong ban hành văn bản. 100% UBND cấp xã điều hành, xử lý công việc trên môi trường mạng. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách thủ tục hành chính cũng được quan tâm thực hiện, nhất là việc đẩy mạnh cung ứng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 để phục vụ người dân, doanh nghiệp.

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Tồn tại, hạn chế

Thực hiện chiến lược phát triển ngành Nội vụ trong những năm gần đây tuy đã đạt được một số kết quả tích cực, tuy nhiên công tác nội vụ của huyện vẫn còn một số tồn tại như:

- Kết quả thực hiện chính sách tinh giản biên chế chưa thực sự gắn với cơ cấu đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị quyết số 39-NQ/TW mà mới chỉ tập trung vào việc giảm số lượng người hưởng lương từ ngân sách nhà nước.

- Tỷ lệ giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; qua dịch vụ bưu chính công ích còn hạn chế. Trình độ, năng lực của một số cán bộ, công chức chưa đáp ứng được yêu cầu của thời kỳ mới.

- Trật tự, kỷ luật, kỷ cương hành chính một số nơi chưa nghiêm, vẫn còn biểu hiện gây phiền hà, sách nhiễu khi giải quyết công việc liên quan đến người dân, tổ chức.

- Việc đánh giá xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức còn hình thức, nể nang.

2. Nguyên nhân

- Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các chủ trương, chính sách mới được ban hành nhiều nơi chưa thực hiện nghiêm túc. Một số địa phương thiếu chủ động, quyết liệt trong công tác chỉ đạo thực hiện, còn tình trạng đùn đẩy trách nhiệm.

- Công tác phối hợp giữa các phòng, ngành, địa phương để giải quyết công việc liên quan đến ngành Nội vụ chưa chặt chẽ, hiệu quả chưa cao; chưa thể hiện trách nhiệm cao khi tham gia ý kiến.

- Ý thức trách nhiệm, năng lực tham mưu, đề xuất của một số cán bộ, công chức còn hạn chế, chưa đáp ứng được yêu cầu phát triển của ngành Nội vụ và chưa theo kịp yêu cầu quản lý trong tình hình mới.

- Tình hình dịch bệnh Covid kéo dài, diễn biến phức tạp phần nào đã ảnh hưởng đến tiến độ, chất lượng thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao.

3. Bài học kinh nghiệm

- Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, công tác quản lý điều hành của nhà nước đối với công tác Nội vụ theo tinh thần sát sao. Đẩy mạnh cải cách hành chính theo hướng thực chất, đổi mới tư duy tiếp cận, ứng dụng khoa học công nghệ tiên tiến, phát huy các nguồn nội lực, quan tâm thu hút ngoại lực cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực phẩm chất năng lực cho cán bộ, công chức.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực Nội vụ bằng nhiều hình thức khác nhau.

- Tiếp tục kiện toàn, sắp xếp, tinh gọn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị theo tinh thần NQ 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ-TW của Ban chấp hành TW khóa XII gắn với sắp xếp lại đội ngũ cán bộ công chức trên nguyên tắc có chính sách thỏa đáng để giải quyết tình trạng biên chế dôi dư.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong cơ quan, tổ chức, đơn vị đặc biệt là trách nhiệm nêu gương trong quá trình chỉ đạo điều hành thực hiện nhiệm vụ.

- Đẩy mạnh công khai, minh bạch trong hoạt động quản lý điều hành của cơ quan nhà nước; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành ngành Nội vụ, hoàn thành chính quyền điện tử, hướng đến xây dựng chính quyền số.

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- UBND huyện đề xuất Bộ Nội vụ sớm triển khai cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức để đăng nhập, chia sẻ, kết nối trong phạm vi toàn quốc.

- Đề nghị Bộ Nội vụ ban hành hướng dẫn cụ thể về vị trí việc làm lãnh đạo quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp.

- Đề nghị Bộ Nội vụ tham mưu cho Chính phủ ban hành quy định, chế tài xử lý vi phạm pháp luật của các tổ chức cá nhân có hành vi vi phạm pháp luật về lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo.

Trên đây là báo cáo triển khai thực hiện chiến lược phát triển ngành Nội vụ đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2030, UBND huyện báo cáo Sở Nội vụ./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Vũ Đức Kính