

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TRIỆU SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: /UBND-TCKH  
V/v Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2020.

*Triệu Sơn, ngày tháng 01 năm 2021*

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, ban, ngành trong huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Trưởng các tổ chức chính trị xã hội.

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Ngày 22 tháng 01 năm 2021, UBND huyện Triệu Sơn nhận được Công văn số 351/STC-QLCSGC ngày 21/01/2021 của Sở Tài chính về việc Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2020. UBND huyện yêu cầu các đơn vị thực hiện báo cáo tình hình quản lý sử dụng tài sản nhà nước năm 2020 như sau:

**1.** Nội dung báo cáo tình hình mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2020 của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại Mục 3 Báo cáo Tài sản công Điều 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ:

a) Tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước:

- Thực trạng công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Đánh giá những mặt tích cực, hiệu quả, những tồn tại, sai phạm trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của cơ quan trong kỳ báo cáo;

- Đánh giá tình hình thực hiện kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước trong kỳ báo cáo;

b) Công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý;

c) Kiến nghị các giải pháp nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản nhà nước;

d) Kèm theo Hồ sơ Báo cáo kê khai, biến động biến động dữ liệu tài sản trong năm 2020 thuộc phạm vi quản lý để đăng nhập vào Phần mềm quản lý đăng ký tài sản nhà nước, cụ thể:

+ Hồ sơ TSNN báo cáo kê khai lần đầu hoặc kê khai bổ sung.

(Biểu mẫu báo cáo kê khai lần đầu và kê khai bổ sung tài sản công tại điều 9 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công).

+ Hồ sơ TSNN đề nghị thay đổi thông tin: các trường hợp thay đổi tài sản nhà nước do đầu tư xây dựng; mua sắm mới; tiếp nhận từ đơn vị khác về sử dụng; thanh lý, điều chuyển, bị tiêu hủy, bán hoặc thay đổi mục đích sử dụng của cấp có thẩm quyền; cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, sử dụng tài sản thay đổi tên gọi, chia tách, sát nhập, giải thể theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

**2. Báo cáo công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2020 tại cơ quan nhà nước, đơn vị, địa phương:**

Các cơ quan, đơn vị, địa phương được giao quản lý sử dụng tài sản nhà nước định kỳ hàng năm phải thực hiện công khai việc quản lý sử dụng tài sản nhà nước của đơn vị mình, đồng thời gửi báo cáo đến cơ quan tài chính với các nội dung như sau:

- Tình hình triển khai thực hiện công khai Quy chế quản lý, sử dụng tài sản nhà nước áp dụng trong phạm vi cơ quan, đơn vị, tổ chức theo quy định;

- Kết quả xử lý các sai phạm trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại cơ quan, đơn vị, tổ chức;

- Kiến nghị và đề xuất nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

(Biểu mẫu công khai tài sản công tại Điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công)

**3. Đối với phần mềm tài sản hạ tầng giao thông đường bộ:**

- Đối với tài sản hạ tầng giao thông đường bộ do huyện quản lý đề nghị Phòng Kinh tế - Hạ tầng cập nhật số liệu tăng giảm tăng giảm tài sản trong năm 2020 vào phần mềm, gửi hồ sơ đã nhập về Phòng Tài chính - Kế hoạch để Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp báo cáo theo quy định.

- Đối với tài sản hạ tầng giao thông đường bộ do các xã, thị trấn; BQL dự án huyện, các BQL dự án do huyện làm chủ đầu tư khẩn trương rà soát, kê khai, báo cáo, cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu về tài sản kết cấu giao thông đường bộ, công trình cấp nước sạch nông thôn tập trung đến hết năm 2020; tổng hợp toàn bộ hồ sơ gửi Phòng Kinh tế - Hạ tầng; Phòng Tài chính - Kế hoạch.

**4. Đề nghị UBND các xã, thị trấn và các đơn vị thực hiện cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản nhà nước**

hiện hành, bảo đảm thông tin về tài sản được đầy đủ, kịp thời, chính xác. Các đơn vị chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của số liệu trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công.

Báo cáo của các phòng, ban, ngành, các cơ quan, đơn vị nộp về UBND huyện (*qua đồng chí Lê Viết Ngọc - Phòng Tài chính - Kế hoạch*) **chậm nhất trước ngày 31/01/2021** để tổng hợp, báo cáo.

Đối với các trường hợp nếu đến hạn mà các đơn vị không gửi báo cáo, Yêu cầu Phòng Tài chính - Kế hoạch phối hợp với Kho bạc Nhà nước huyện dừng các khoản chi mua sắm, sửa chữa tài sản năm 2021 của các đơn vị cho đến khi thực hiện đầy đủ và chấp hành việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo quy định; đồng thời sẽ xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý tài sản nhà nước theo quy định.

Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, ngành; các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi (t/hiện);
- Lưu: VT, TC-KH.

**CHỦ TỊCH**

**Vũ Đức Kính**