

KẾ HOẠCH

Tham gia Hội thi ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Thanh Hóa năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 1299/KH-STTTT ngày 23/7/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Thanh Hóa về việc “Tổ chức Hội thi ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Thanh Hóa năm 2020”; Thẻ lệ số 1919/TL-BTC ngày 26/10/2020 Thẻ lệ Hội thi ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Thanh Hóa năm 2020. UBND huyện Triệu Sơn xây dựng Kế hoạch tham gia Hội thi ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Thanh Hóa năm 2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Hội thi nhằm động viên, khuyến khích, đẩy mạnh phong trào học tập và ứng dụng CNTT trong CBCC cấp xã; nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT, đẩy mạnh xây dựng Chính quyền điện tử, cải cách hành chính trong các cơ quan nhà nước từ cấp tỉnh đến cấp xã.

2. Nội dung Hội thi thiết thực, phù hợp, sát với tình hình ứng dụng CNTT tại UBND cấp xã, góp phần nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT trong điều hành, xử lý văn bản, tạo lập hồ sơ công việc, ký số văn bản điện tử, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính trên hệ thống một cửa điện tử tại UBND cấp xã, Cổng dịch vụ công của tỉnh...

II. BAN TỔ CHỨC, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM HỘI THI

1. Ban tổ chức:

- Sở Thông tin và Truyền thông là đơn vị chủ trì tổ chức Hội thi.
- Mời các cơ quan phối hợp tham gia Ban tổ chức: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Tỉnh Đoàn Thanh Hoá.

2. Đối tượng tham gia Hội thi:

- Cán bộ, công chức hiện đang công tác tại UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.
- Khuyến khích các đồng chí là Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND xã, thị trấn tham gia.

3. Thời gian tổ chức Hội thi:

Thời gian dự thi: dự kiến 02 ngày 17,18/11/2020.

4. Địa điểm Hội thi: Tại Thành phố Thanh Hóa.

III. NỘI DUNG, THẺ LỆ, ĐĂNG KÝ KINH PHÍ HỘI THI

1. Nội dung Hội thi:

- Phần thi trắc nghiệm trên máy tính (*Có bộ câu hỏi ôn thi kèm theo*).
- Phần thi kỹ năng ứng dụng: Kỹ năng ứng dụng CNTT, xử lý văn bản, tạo lập hồ sơ công việc, ký số văn bản điện tử,... trên hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc (TD-Office); xử lý hồ sơ thủ tục hành chính trên hệ thống một cửa điện tử, Cổng dịch vụ công của tỉnh,...

2. Thẻ lệ Hội thi: Do Ban Tổ chức Hội thi ban hành (*Có kèm theo Thẻ lệ*)

3. Đăng ký dự thi:

- UBND các xã, thị trấn sau khi nhận được Kế hoạch này, thông báo cho các cán bộ, công chức đăng ký tham gia Hội thi và lựa chọn thí sinh tham dự đúng đối tượng, tiêu chuẩn của Hội thi.
- Mỗi xã, thị trấn đăng ký 01 người dự thi gửi đăng ký (gồm họ tên, ngày sinh, giới tính, trình độ chuyên môn, đơn vị công tác, chức vụ) về UBND huyện Triệu Sơn (qua phòng Văn hóa và Thông tin) **trước 16h ngày 02/11/2020** để huyện lựa chọn thành lập đoàn cấp huyện tham gia Hội thi tại tỉnh.

4. Kinh phí Hội thi:

- Kinh phí đi lại (tập trung tại UBND huyện), ăn, ở do huyện bố trí.
- Các chi phí khác liên quan đến cá nhân tự chuẩn bị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch; đầu mối tham mưu lựa chọn cán bộ, công chức tham gia hội thi đúng đối tượng, tiêu chuẩn.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện lập dự trù kinh phí để đoàn tham gia Hội thi đạt kết quả cao.
- Có trách nhiệm đưa đoàn tham gia Hội thi đến khi kết thúc (đoàn tham gia Hội thi tập trung tại Phòng VH TT huyện).

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu lựa chọn cán bộ, công chức tham gia Hội thi đúng đối tượng, tiêu chuẩn; xây dựng dự trù kinh phí để đoàn tham gia Hội thi đạt kết quả cao.
- Phối hợp hướng dẫn ôn tập kiến thức CNTT cho các thí sinh tham gia Hội thi.

3. UBND các xã, thị trấn

Thông báo đến toàn thể cán bộ, công chức của đơn vị biết và đăng ký tham gia Hội thi ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Thanh Hóa năm 2020.

Thông tin liên hệ: Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, Email: phongvhtt.trieuson@thanhhoa.gov.vn (gặp đ/c Thúy- SĐT: 0979247972)/.

Nơi nhận:

- UBND các xã, thị trấn;
- Thường trực UBND huyện (đề b/c);
- Lưu: VT, VHTT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Quang Trung