

Số: 2020 /BC-UBND

Triệu Sơn, ngày 21 tháng 8 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Thực hiện Công văn số 10858/UBND-TD ngày 19/8/2019 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. UBND huyện Triệu Sơn báo cáo kết quả tiếp công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện, kết quả như sau:

I. TÌNH HÌNH CHUNG VỀ TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình, kết quả triển khai tiếp công dân theo Luật tiếp công dân và Nghị định, Thông tư hướng dẫn.

Ngay sau khi Luật Tiếp công dân có hiệu lực, UBND huyện Triệu Sơn đã ban hành Quyết định số 3106/QĐ-UBND ngày 29 tháng 10 năm 2014 về việc thành lập Ban tiếp công dân huyện Triệu Sơn, trong đó bố trí một đồng chí Phó chánh văn phòng kiêm Trưởng ban tiếp công dân.

Chủ tịch UBND và các Phó chủ tịch UBND huyện thực hiện việc tiếp công dân tại trụ sở tiếp công dân theo lịch định kỳ mỗi tháng 2 ngày theo quy định, ngoài ra còn tổ chức tiếp đột xuất (nếu có) đảm bảo theo quy định.

Chủ tịch UBND huyện đã ký Quyết định số 1522/QĐ-UBND ngày 22/5/2015 ban hành kèm theo Quy chế làm việc của Ban tiếp công dân huyện Triệu Sơn, Ban hành Nội quy, Quy chế tiếp công dân và niêm yết công khai tại trụ sở tiếp công dân theo quy định.

Ban tiếp công dân huyện đã duy trì thường xuyên việc tiếp công dân theo lịch định kỳ hàng tháng cùng với lãnh đạo huyện, ngoài ra đã phân công cán bộ trực tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở tiếp công dân theo quy định; tiếp nhận, phân loại đơn để tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn giải quyết đảm bảo đúng thời hạn, trình tự, thủ tục và thẩm quyền quy định của pháp luật.

Hàng năm, Ban tiếp công dân tham mưu cho UBND huyện xây dựng kế hoạch, lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện tại trụ sở tiếp công dân huyện mỗi tháng 02 ngày, ngoài ra còn tổ chức tiếp đột xuất (nếu có) theo quy định.; lịch tiếp công dân của lãnh đạo huyện được công bố trên trang thông tin điện tử huyện Triệu Sơn và niêm yết công khai tại địa điểm tiếp công dân của UBND huyện.

Cán bộ tham gia Ban tiếp công dân huyện được bố trí kiêm nhiệm và được chọn cử từ các phòng, ban: Tư pháp, Thanh tra, Văn phòng UBND huyện và phối hợp với Văn phòng Huyện ủy, UBKT Huyện ủy trong công tác tiếp công dân; các cán

bộ, công chức tham gia tiếp công dân đều được bố trí tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ tiếp công dân do UBND tỉnh tổ chức theo hàng năm.

Trong quá trình tiếp công dân, đối với vụ việc công dân có yêu cầu sự có mặt của Luật sư tham gia để bảo vệ quyền lợi cho công dân khi tham gia tiếp công dân đều được thực hiện theo quy định của Luật tiếp công dân và các quy định của pháp luật. Việc tổ chức tiếp công dân được Ban tiếp công dân phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan cùng tham gia nhằm lắng nghe, tiếp thu các khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân tại các buổi tiếp công dân để tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.

2. Tình hình khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn huyện

Trong kỳ báo cáo tình hình đơn thư khiếu kiện của công dân trên địa bàn tuy tăng (12,2%) giảm so cùng kỳ, số vụ khiếu nại, tố cáo đông người 02 đoàn với 46 người, 02 vụ việc; nội dung chủ yếu khiếu nại về đất đai, chính sách hỗ trợ nhà ở người có công; song với sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành quyết liệt của Thường trực Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện; sự phối hợp đồng bộ của các ngành, phòng ban và đơn vị đã tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo giải quyết kịp thời các vụ việc khiếu kiện của công dân theo đúng trình tự, thủ tục, nên số lượng đơn thư trong kỳ được nhanh chóng xem xét, giải quyết kịp thời, đúng quy định pháp luật.

3. Kết quả tiếp công dân trên địa bàn huyện

Từ ngày 16/8/2018 đến ngày 15/8/2019, trên địa bàn huyện đã tiếp 115 lượt, 158 người, 115 vụ việc; trong đó:

- Số lượt người được hướng dẫn, giải thích trực tiếp 115 lượt người; trong đó: Số lượt có văn bản hướng dẫn 05 lượt, số lượt tiếp nhận đơn 110 lượt, 110 đơn.

- Nội dung khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị liên quan đến lĩnh vực đất đai 63 vụ việc, chiếm tỷ lệ 54,8%; chế độ chính sách 38 vụ việc, chiếm tỷ lệ 33%; công chức 02 vụ việc, chiếm tỷ lệ 1,7%;, lĩnh vực khác 12 vụ việc chiếm tỷ lệ 10,5%.

- Số đoàn đông người 02 đoàn, 02 vụ việc; nội dung phản ánh việc cấp giấy CNQSD đất đối với các hộ gia đình, cá nhân và chế độ chính sách đối với người có công về nhà ở. Không có đoàn khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người.

- Tiếp công dân của lãnh đạo: 72 lượt (Cấp huyện 10, cấp xã, thị trấn 62).

- Tiếp đột xuất: Không.

- Tiếp công dân định kỳ của người đứng đầu: 48 lượt (Cấp huyện 06, cấp xã, thị trấn 42).

- Số ngày Chủ tịch UBND huyện tiếp công dân định kỳ theo quy định của Luật tiếp công dân 06 ngày/13 tháng, trong đó số lượt công dân đã tiếp 08 lượt, 08 vụ việc, sau khi tiếp công dân, Chủ tịch đã yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan xem xét, giải quyết các vụ việc công dân khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị kịp thời đúng quy định của pháp luật; số ngày tiếp công dân của các Phó Chủ tịch theo ủy quyền của Chủ tịch là 20 ngày/13 tháng. Lịch tiếp công dân của Chủ tịch được niêm yết công khai tại địa điểm tiếp công dân của huyện và trên cổng thông tin điện tử.

(kèm theo phụ lục 1)

4. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện

4.1. Tình hình chung về giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- Số đơn tiếp nhận: 110 đơn, số đơn đủ điều kiện thụ lý 104 đơn (06 đơn thuộc không có danh, nặc danh, mạo danh) tăng 12 đơn so với cùng kỳ. Trong đó:

- Số vụ việc thụ lý, giải quyết 104 vụ việc.

- Số vụ việc mới phát sinh 104 vụ việc.

- Thẩm quyền giải quyết: Tổng số 104 đơn thuộc thẩm giải quyết của UBND huyện, xã; trong đó: 14 đơn khiếu nại, 05 đơn tố cáo, 85 đơn phản ánh kiến nghị, đề nghị. Số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện 08 đơn (Khiếu nại 06, tố cáo 04); số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của xã 09 đơn (Khiếu nại 08, tố cáo 01).

- Đơn khiếu nại, tố cáo đã giải quyết hết thẩm quyền nhưng còn có chỉ đạo của cấp tỉnh xem xét lại: Không.

4.2. Kết quả giải quyết thuộc thẩm quyền (Cấp huyện):

4.2.1. Số vụ việc khiếu nại đã giải quyết: 06 vụ việc.

+ Hình thức giải quyết: Ban hành quyết định giải quyết khiếu nại: Ban hành quyết định giải quyết 06 vụ việc; đối thoại, giải thích và trả lời bằng văn bản: Không.

+ Số vụ việc khiếu nại đúng: Không; khiếu nại sai: 06 vụ việc.

+ Tài sản thu hồi cho nhà nước: Không; xử lý trách nhiệm trong giải quyết khiếu nại: 01 công chức, hình thức xử lý: Khiển trách.

- Số vụ đang giải quyết: Không.

- Số vụ chưa giải quyết: Không.

- Số vụ việc giải quyết hết thẩm quyền đã, đang kiểm tra, rà soát lại: 01 vụ việc (hiện Thanh tra tỉnh đang xem xét, giải quyết lần 2).

- Kết quả thực hiện quyết định đã có hiệu lực: Đã thực hiện 06 quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực đảm bảo theo quy trình, quy định của pháp luật.

4.2.2. Số vụ việc tố cáo đã giải quyết:

+ Kết quả giải quyết 04 vụ việc; kết quả: Tố cáo đúng: Không; tố cáo sai: 02 vụ việc tỷ lệ 50%); tố cáo có đúng có sai: 02 vụ việc (tỷ lệ (50%).

+ Số vụ việc từ khiếu nại không được chuyển sang tố cáo người giải quyết khiếu nại: Không.

+ Kết quả giải quyết tố cáo: Việc xử lý cán bộ qua giải quyết tố cáo 10 người, trong đó: Kiểm điểm rút kinh nghiệm 07 người (Ông Võ Quang Hưng - Chủ tịch UBND xã Thọ Tân, giai đoạn 1992 - 2004, ông Trần Văn Luyện- Cán bộ địa chính xã Thọ Tân giai đoạn 1992-1999; ông Nguyễn Hữu Hoàng - Chủ tịch UBND xã Thọ Tân giai đoạn 2004-2011, ông Phạm Văn Hoa - Cán bộ địa chính xã Thọ Tân giai đoạn 1999-2015; ông Lê Văn Hoan - Chủ tịch UBND xã Thọ Tân giai đoạn 2016-2018, ông Trần Văn Minh - Cán bộ địa chính giai đoạn 2016 - 2018 và ông Trần Thế Hiền - Kế toán ngân sách giai đoạn 2011-2017); khiển trách 02 người (ông Hoàng Văn Dung - Bí

thư đảng ủy xã Thọ Tân, ông Lê Hữu Phúc - Phó Bí thư đảng ủy xã Thọ Tân); cảnh cáo: 01 người (bà Trần Thị Nền - Hiệu trưởng Trường Tiểu học An Nông). Tài sản thu hồi: Về đất: 927,1m²; về tiền: 75.200.000 đồng.

- Số vụ việc đang giải quyết: Không.

- Số vụ việc chưa giải quyết: Không.

- Kết quả tổ chức thực hiện kết luận giải quyết tố cáo: Sau khi có kết luận giải quyết tố cáo, Chủ tịch UBND huyện đã chỉ đạo các xã, thị trấn, các đơn vị liên quan thực hiện nghiêm túc các kết luận, đã xử lý các tổ chức, cá nhân có sai phạm và thu hồi đất, tiền sai phạm sau kết luận thanh tra theo quy định của pháp luật.

(kèm theo phụ lục 2)

4.2.3. Số vụ việc công dân khiếu nại đã khởi kiện vụ án hành chính: Không.

5. Đánh giá chung:

+ Đơn thư khiếu nại, tố cáo tập trung chủ yếu về lĩnh vực đất đai và chính sách nhà ở người có công và các lĩnh vực khác thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Việc chấp hành các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo:

+ Việc tiếp nhận đơn, thư của công dân được Ban tiếp công dân trực tiếp tiếp nhận qua công tác tiếp công dân, đơn gửi qua đường bưu điện hoặc các cơ quan cấp trên chuyển đến. Sau khi tiếp nhận, Chủ tịch UBND huyện đã giao Thanh tra huyện và các phòng ban chuyên môn liên quan tham mưu để xem xét, giải quyết, trả lời công dân theo quy định của pháp luật.

+ Việc bảo đảm công khai trong việc kiểm tra, xác minh nội dung khiếu nại: Sau khi ban hành quyết định giải quyết khiếu nại sẽ được gửi đến các đơn vị, cá nhân liên quan và công dân có đơn; thực hiện công khai quyết định; quá trình kiểm tra, xác minh nội dung khiếu nại được thực hiện công khai đến các tổ chức, cá nhân có liên quan để biết, phối hợp thực hiện.

+ Trong quá trình giải quyết khiếu nại, nếu có những vấn đề cần phải làm rõ và theo đề nghị của người khiếu nại và người bị khiếu nại cần phải tổ chức đối thoại giữa các bên, người đứng đầu trực tiếp sẽ chủ trì cuộc đối thoại.

+ Quá trình giải quyết tố cáo nếu theo yêu cầu của người tố cáo về việc giữ bí mật thông tin và đề nghị bảo vệ thì người giải quyết tố cáo sẽ thực hiện việc giữ bí mật về thông tin tố cáo và bảo vệ người tố cáo theo quy định của pháp luật.

+ Việc ban hành quyết định giải quyết khiếu nại, công khai quyết định giải quyết khiếu nại; kết luận giải quyết tố cáo được thực hiện theo trình tự quy định của Luật khiếu nại, Luật tố cáo.

+ Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: Sau khi quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực, tiến hành đôn đốc các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc quyết định, tiến hành xử lý các sai phạm (nếu có) và báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

+ Công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Đã tiến hành thanh tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và các quy định pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng tại các xã: Minh Sơn, Triệu Thành, Bình Sơn, Thái Hòa, Nông Trường, Xuân Thịnh, Thị Trấn, Thọ Bình, Xuân Lộc; kết quả kiến nghị xử lý kiểm điểm đối với tập thể UBND xã Nông Trường, Chủ tịch UBND và công chức Tư pháp, công chức Văn phòng.

+ Việc xử lý trách nhiệm đối với người thiếu trách nhiệm trong việc giải quyết khiếu nại, tố cáo: Không.

+ Việc thực hiện công tác phối hợp: Trong quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo thường xuyên phối kết hợp với các cơ quan, đơn vị, phòng ban liên quan để xem xét, giải quyết vụ việc nhất là các vụ việc phức tạp, đảm bảo kịp thời, chính xác, khách quan, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và thời hạn theo quy định của pháp luật.

+ Việc giải quyết được thông báo và gửi văn bản đến các đối tượng, các tổ chức, cá nhân có liên quan được biết và tổ chức thực hiện theo quy định.

II. KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT CÁC VỤ VIỆC KHIẾU NẠI, TỐ CÁO DO CÁC CƠ QUAN CỦA QUỐC HỘI, BAN THUỘC UBND, ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI, ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI CHUYÊN ĐẾN.

Trong kỳ báo cáo, UBND huyện không nhận được đơn khiếu nại, tố cáo do các cơ quan của Quốc hội, Ban thuộc Ủy ban thường vụ Quốc hội, Đoàn Đại biểu Quốc hội và đại biểu Quốc hội chuyên đến.

III. NHẬN XÉT CHUNG

1. Những kết quả đạt được:

UBND huyện đã ban hành 01 quy chế đối thoại giữa chính quyền các cấp với nhân dân; thành lập và ban hành quy chế hoạt động của hội đồng tư vấn giải quyết khiếu nại, tố cáo, tranh chấp của huyện; ban hành 03 văn bản chỉ đạo về việc tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và 13 văn bản hướng dẫn, 53 văn bản đơn đốc chỉ đạo các xã, thị trấn trên địa bàn giải quyết các vụ việc theo đúng thẩm quyền, thời gian quy định.

Trong kỳ báo cáo tình hình đơn thư khiếu kiện của công dân trên địa bàn tuy tăng (12,2%) giảm so cùng kỳ, song với sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành quyết liệt của Thường trực Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện; sự phối hợp đồng bộ của các ngành, phòng ban và đơn vị đã tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo giải quyết kịp thời các vụ việc khiếu kiện của công dân theo đúng trình tự, thủ tục, nên số lượng đơn thư trong kỳ được nhanh chóng xem xét, giải quyết kịp thời, đúng quy định pháp luật.

UBND huyện đã chỉ đạo quyết liệt, hiệu quả trong công tác tiếp công dân; tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư của công dân, tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện xem xét chỉ đạo giải quyết kịp thời, đảm bảo đúng trình tự quy định của pháp luật. Đối với vụ việc phức tạp đã chủ động xin ý kiến chỉ đạo của Thanh tra tỉnh để xem xét, giải quyết thỏa đáng, đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật, không gây bức xúc cho công dân. Hàng quý UBND huyện báo cáo Thường trực Huyện ủy

các vụ việc khiếu kiện phức tạp, đông người, dư luận xã hội quan tâm để xin ý kiến chỉ đạo, đồng thời làm tốt công tác phối hợp giữa chính quyền với tổ chức, đoàn thể trong giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

2. Tồn tại, hạn chế.

- Một số xã, thị trấn chưa gắn công tác tiếp công dân với việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị; chất lượng các buổi tiếp công dân chưa cao; ghi chép nội dung công dân phản ánh, kiến nghị chưa đầy đủ; chưa bố trí được phòng tiếp công dân riêng biệt.

- Công tác chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo ở một số xã, thị trấn chưa kịp thời; một số vụ việc giải quyết chưa hết thẩm quyền; các vụ việc cụ thể đã được thẩm tra, xác minh có kết quả nhưng chậm ban hành quyết định, kết luận hoặc thông báo giải quyết trả lời công dân theo quy định.

- Việc tổ chức thực hiện các quyết định, kết luận giải quyết đã có hiệu lực pháp luật ở một số vụ việc cụ thể còn chậm, chưa kịp thời, chưa nghiêm, nên người khiếu nại, tố cáo tiếp tục khiếu kiện vượt cấp.

- Chế độ thông tin, báo cáo kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại một số xã thực hiện chưa đầy đủ, kịp thời, thiếu chính xác đã ảnh hưởng đến công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành trong giải quyết khiếu nại, tố cáo của UBND, Chủ tịch UBND huyện.

3. Nguyên nhân.

- Năng lực, kinh nghiệm của cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo một số địa phương chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Ý thức chấp hành pháp luật của một bộ phận nhân dân còn hạn chế, nên những vụ việc đã được xem xét giải quyết, đúng quy định pháp luật nhưng người khiếu nại, tố cáo không chấp nhận kết quả giải quyết, tiếp tục khiếu kiện.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo ở một số xã, thị trấn trách nhiệm chưa cao, thiếu tính quyết liệt; nhiều trường hợp có tâm lý ngại va chạm, né tránh, đùn đẩy lên cấp trên, giải quyết không hết thẩm quyền; một số vụ việc giải quyết còn chậm; chưa phát huy hết vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cấp uỷ, chính quyền trong công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

4. Các giải pháp khắc phục trong thời gian tới.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 08/4/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện.


- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân theo lịch định kỳ, đột xuất của lãnh đạo các cấp, các ngành; duy trì nghiêm chế độ trực tiếp công dân thường xuyên của Ban tiếp công dân các cấp theo quy định. Gắn công tác tiếp công dân với giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị.

- Thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư, tham mưu UBND, Chủ tịch UBND các cấp chỉ đạo giải quyết theo đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền quy định của pháp luật; không để tình trạng đơn thư kéo dài, vượt cấp, gây bức xúc trong nhân dân. Tập trung chỉ đạo các xã, thị trấn giải quyết đơn thư khiếu kiện kịp thời, chỉ đạo giải quyết dứt điểm các kiến nghị sau các kết luận thanh tra, kiểm tra thuộc thẩm quyền.

- Đề cao vai trò của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp, các ngành trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm quy định người đứng đầu cấp ủy, chính quyền trong công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân, xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân.

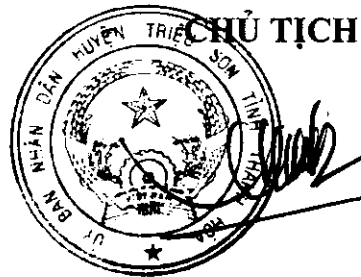
- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật, trong tâm là tuyên truyền Luật khiếu nại, Luật tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành đến mọi tầng lớp nhân dân.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

UBND huyện Triệu Sơn báo cáo kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để Thanh tra tỉnh làm cơ sở tổng hợp báo cáo Ban Dân nguyện thuộc Ủy ban Thường vụ Quốc hội. 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- T.T Huyện ủy (b/c);
- Lưu: VT, TTr.



Vũ Đức Kính

TỈNH HÌNH, KẾT QUẢ TIẾP CÔNG DÂN
(Từ 16/8/2018 đến 15/8/2019)

Phụ lục 1

(kèm theo Báo cáo số 22/BC-UBND ngày 21/8/2019 của UBND huyện Triệu Sơn)



Cấp, ngành		TỈNH HÌNH TIẾP CÔNG DÂN										KẾT QUẢ TIẾP CÔNG DÂN										
		Số lượt tiếp công dân và số kỳ tiếp công dân của người đứng đầu theo quy định					Số ngày tiếp dân định kỳ					Số vụ việc tiếp nhận					Kết quả giải quyết vụ việc tiếp nhận qua tiếp công dân					
Tổng số	Số lượt tiếp				Số vụ việc	Phức tạp, kéo dài	Theo loại đơn			Theo lĩnh vực		Văn bản	Trực tiếp	Thụ lý theo thẩm quyền	Chuyên chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền	Vụ việc đã giải quyết	Vụ việc đang giải quyết	Vụ việc công dân tiếp khiếu	Văn bản chấm dứt			
	Tiếp thường xuyên	Tiếp định kỳ của lãnh đạo	Tiếp đột xuất của lãnh đạo	Đoàn đông người			Chủ tịch, Thủ trưởng tiếp	Cấp phó tiếp theo ủy quyền	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh									Hành chính	Tư pháp	Khác
123	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
UBND cấp huyện	13	3	10	2	6	4	13	-	-	-	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UBND cấp xã	102	40	62	-	42	20	102	-	3	1	98	-	-	-	-	-	-	-	04	-	-	-



Ký bởi: Ủy ban Nhân dân
huyện Triệu Sơn
Email:
trieuson@thanhhoa.gov.v
n
Cơ quan: Tỉnh Thanh Hóa
Thời gian ký: 04.01.2018

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TRIỆU SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **4031**/TB-UBND

Triệu Sơn, ngày **29** tháng 12 năm 2017

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Thường trực UBND huyện năm 2018

Thực hiện tiếp công dân theo qui định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo; Chủ tịch UBND huyện phân công lịch tiếp dân của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện năm 2018 như sau :

TT	NGÀY TIẾP	NGƯỜI TIẾP	CHỨC VỤ
Tháng 1	04/01/2018 (Thứ 5)	Ông Lê Xuân Dương	Phó Chủ tịch
	22/01/2018 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Trung	Phó Chủ tịch
Tháng 2	06/02/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch
	23/02/2018 (Thứ 6)	Ông Hồ Trường Sơn	Phó Chủ tịch
Tháng 3	06/03/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Quang Trung	Phó Chủ tịch
	20/03/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Xuân Dương	Phó Chủ tịch
Tháng 4	05/04/2018 (Thứ 5)	Ông Hồ Trường Sơn	Phó Chủ tịch
	20/04/2018 (Thứ 6)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch
Tháng 5	03/05/2018 (Thứ 3)	Ông Hồ Trường Sơn	Phó Chủ tịch
	21/05/2018 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Trung	Phó Chủ tịch
Tháng 6	05/06/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Xuân Dương	Phó Chủ tịch
	20/06/2018 (Thứ 4)	Ông Lê Quang Trung	Phó Chủ tịch
Tháng 7	03/07/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch
	20/07/2018 (Thứ 6)	Ông Hồ Trường Sơn	Phó Chủ tịch
Tháng 8	02/08/2018 (Thứ 5)	Ông Lê Quang Trung	Phó Chủ tịch
	20/08/2018 (Thứ 2)	Ông Lê Xuân Dương	Phó Chủ tịch
Tháng 9	06/09/2018 (Thứ 5)	Ông Hồ Trường Sơn	Phó Chủ tịch
	20/09/2018 (Thứ 5)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch
Tháng 10	02/10/2018 (Thứ 3)	Ông Hồ Trường Sơn	Phó Chủ tịch
	22/10/2018 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Trung	Phó Chủ tịch
Tháng 11	06/11/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Xuân Dương	Phó Chủ tịch
	20/11/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Quang Trung	Phó Chủ tịch
Tháng 12	04/12/2018 (Thứ 3)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch
	20/12/2018 (Thứ 5)	Ông Lê Xuân Dương	Phó Chủ tịch

Thời gian: Theo giờ làm việc hành chính.

Địa điểm: Tại Trụ sở tiếp công dân UBND huyện, phố Lê Lợi, Thị trấn Triệu Sơn.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:


1. Trong phiên tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện năm 2018 phải có Ban Tiếp công dân huyện, Thanh tra huyện, phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị có liên quan (khi có yêu cầu).

2. Thủ trưởng các ban, ngành cấp huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phải xếp lịch tiếp công dân định kỳ trong tháng có 01 ngày trùng với lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng đoàn ĐBQH (b/c);
- Văn phòng HĐND tỉnh (b/c);
- Ban tiếp công dân tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các phòng, ban, ngành cấp huyện;
- Công an huyện, Tòa án, Viện kiểm sát, BCHQS huyện;
- UBND các xã, Thị trấn;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, Ban tiếp công dân huyện.

CHỦ TỊCH



Lê Quang Hùng



Ký bởi: Ủy ban Nhân dân
huyện Triệu Sơn
Email:
trieuson@thanhhoa.gov.vn
Cơ quan: Tỉnh Thanh Hóa
Thời gian ký: 27.12.2018
15:35:25 +07:00

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TRIỆU SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3343 /TB-UBND

Triệu Sơn, ngày 27 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Thường trực UBND huyện năm 2019

Thực hiện Luật Tiếp công dân, Chủ tịch UBND huyện phân công lịch tiếp công dân của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện năm 2019 như sau :

TT	NGÀY TIẾP	NGƯỜI TIẾP	CHỨC VỤ
Tháng 1	03/01/2019 (Thứ 5)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/01/2019 (Thứ 3)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 2	01/02/2019 (Thứ 5)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch UBND huyện
	15/02/2019 (Thứ 6)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 3	01/3/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/3/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 4	01/4/2019 (Thứ 5)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch UBND huyện
	15/4/2019 (Thứ 2)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 5	06/5/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/5/2019 (Thứ 4)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 6	04/6/2019 (Thứ 3)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch UBND huyện
	17/6/2019 (Thứ 2)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 7	02/7/2019 (Thứ 3)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/7/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 8	01/8/2019 (Thứ 5)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch UBND huyện
	15/8/2019 (Thứ 5)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 9	04/9/2019 (Thứ 4)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	16/9/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 10	01/10/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch UBND huyện
	15/10/2019 (Thứ 3)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 11	01/11/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/11/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 12	02/12/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Hùng	Chủ tịch UBND huyện
	16/12/2019 (Thứ 2)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện

Thời gian: Theo giờ làm việc hành chính.

Địa điểm: Tại Trụ sở tiếp công dân UBND huyện, phố Lê Lợi, Thị trấn Triệu Sơn.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Trong phiên tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện năm 2019 phải có Ban Tiếp công dân huyện, Thanh tra huyện, phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị có liên quan (khi có yêu cầu).

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị cấp huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phải xếp lịch tiếp công dân định kỳ trong tháng có 01 ngày trùng với ngày tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện./.

Nơi nhận:

- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Văn phòng đoàn ĐBQH;
- Văn phòng HĐND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các cơ quan, ban, ngành cấp huyện;
- Công an huyện, Tòa án, Viện kiểm sát, CHQS huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, Ban tiếp công dân huyện.

CHỦ TỊCH



Lê Quang Hùng



Ký bởi: Ủy ban Nhân dân
huyện Triệu Sơn
Email: trieuson@thanhhoa.gov.
vn
Cơ quan: Tỉnh Thanh
Hóa
Thời gian ký: 28.02.2019
08:30:48 +07:00

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TRIỆU SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 221 /TB-UBND

Triệu Sơn, ngày 26 tháng 02 năm 2019

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Thường trực UBND huyện năm 2019

Thực hiện Luật tiếp công dân ngày 25/11/2013; Chủ tịch UBND huyện phân công các đồng chí Thường trực UBND huyện tiếp công dân năm 2019 như sau:

1. Chủ tịch UBND huyện, các Phó Chủ tịch UBND huyện thực hiện tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân huyện từ tháng 3 năm 2019 theo lịch dưới đây:

TT	NGÀY TIẾP	NGƯỜI TIẾP	CHỨC VỤ
Tháng 3	01/03/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/03/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 4	01/04/2019 (Thứ 5)	Ông Vũ Đức Kính	Chủ tịch UBND huyện
	15/04/2019 (Thứ 2)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 5	06/05/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/05/2019 (Thứ 4)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 6	04/06/2019 (Thứ 3)	Ông Vũ Đức Kính	Chủ tịch UBND huyện
	17/06/2019 (Thứ 2)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 7	02/07/2019 (Thứ 3)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/07/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 8	01/08/2019 (Thứ 5)	Ông Vũ Đức Kính	Chủ tịch UBND huyện
	15/08/2019 (Thứ 5)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 9	04/09/2019 (Thứ 4)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	16/09/2019 (Thứ 2)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 10	01/10/2019 (Thứ 2)	Ông Vũ Đức Kính	Chủ tịch UBND huyện
	15/10/2019 (Thứ 3)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện
Tháng 11	01/11/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Xuân Dương	PCT UBND huyện
	15/11/2019 (Thứ 6)	Ông Lê Quang Trung	PCT UBND huyện
Tháng 12	02/12/2019 (Thứ 2)	Ông Vũ Đức Kính	Chủ tịch UBND huyện
	16/12/2019 (Thứ 2)	Ông Hồ Trường Sơn	PCT UBND huyện

2. Trong phiên tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện năm 2019 phải có Lãnh đạo Thanh tra huyện, phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị có liên quan (khi có yêu cầu).

3. Thủ trưởng các ban, ngành cấp huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phải xếp lịch tiếp công dân định kỳ trong tháng có 01 ngày trùng với lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện.

4. Lịch tiếp công dân của Thường trực UBND huyện tại thông báo này thay lịch tiếp công dân tại thông báo số 3343/TB-UBND ngày 27/12/2018 của UBND huyện./.

Nơi nhận: *A*

- Ban tiếp công dân tỉnh (b/c);
- Văn phòng đoàn ĐBQH (b/c);
- Văn phòng HĐND tỉnh (b/c);
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các phòng, ban, đơn vị cấp huyện;
- Công an huyện, Tòa án, VKS nhân dân huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, Ban tiếp công dân huyện.



CHỦ TỊCH

[Handwritten signature]
Vũ Đức Kính