

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức khai mạc lễ hội Đền Nưa - Am Tiên năm 2017**

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy, UBND huyện Triệu Sơn xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ hội "Đền Nưa - Am Tiên" năm 2017 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục về truyền thống dựng nước và giữ nước của cha ông ta, về các giá trị di sản văn hóa truyền thống đặc sắc của Triệu Sơn với nhân dân trong và ngoài huyện;

- Thiết thực chào mừng kỷ niệm 1769 năm cuộc khởi nghĩa Bà Triệu; các ngày lễ lớn của đất nước và các sự kiện trọng đại của địa phương;

- Thông qua hoạt động lễ hội góp phần bảo tồn, kế thừa và phát huy truyền thống lịch sử văn hóa của dân tộc; quảng bá tiềm năng về du lịch, thu hút khách tham quan trong và ngoài huyện về với Triệu Sơn.

**2. Yêu cầu**

- Lễ hội tổ chức trọng thể, vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, với nội dung phong phú, đúng Thông tư số 15/2015/TT-BVHTTDL ngày 22/12/2015 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về tổ chức lễ hội; thu hút được nhân dân, du khách trong và ngoài huyện đến với Triệu Sơn.

- Nội dung các hoạt động văn hóa, thể thao phải phát huy được bản sắc văn hóa dân tộc, thể hiện được truyền thống văn hóa của quê hương Triệu Sơn tạo được ấn tượng với du khách, đồng thời bảo vệ môi trường sinh thái và cảnh quan.

- Đẩy mạnh xã hội hóa công tác tổ chức lễ hội, thu hút được các nguồn lực, đặc biệt là nguồn lực tại chỗ trong quá trình tổ chức lễ hội.

**II. CHƯƠNG TRÌNH VÀ NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG**

**1. Thời gian:**

Khai mạc lúc 09h00, ngày 5 tháng 02 năm 2017 (Tức là Chủ nhật, Mùng 9 tháng Giêng âm lịch).

**2. Địa điểm:** Am Tiên, xã Tân Ninh.

**3. Chương trình Lễ hội**

**3.1. Chương trình phần Lễ**

- Ổn định tổ chức: Ban tổ chức

- Dâng hương tại hương án ngoài trời đặt trước lễ đài: Ban tổ chức

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu: Ban tổ chức
- Diễn văn khai mạc: Đ/c PCT.UBND huyện, Trưởng ban tổ chức lễ hội
- Đánh trống: Đ/c Chủ tịch UBND huyện.
- Đánh công: Đ/c Bí thư Huyện ủy
- Đọc chúc văn, hóa sớ: Đoàn tuồng Thanh Hóa
- Màn trống hội: Đoàn tuồng tỉnh.
- Trích đoạn tuồng cổ "*Triệu Thị Trinh dựng cờ khởi nghĩa*".
- Kết thúc, cảm ơn: Ban tổ chức

## **2.2. Chương trình phân hội:**

- Giải bóng đá đầu Xuân 2017: UBND xã Tân Ninh;
- Thi đấu cờ tướng: UBND xã Tân Ninh;
- Thi đấu bóng bàn;
- Rước kiệu: UBND xã Tân Ninh.

## **4. Đại biểu**

### **4.1. Đại biểu tỉnh mời:**

- Đồng chí: Phạm Đăng Quyền - Phó chủ tịch UBND tỉnh.
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh.
- Phòng Quản lý di sản văn hóa - Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh.
- Trung tâm Bảo tồn di sản văn hóa tỉnh.

### **4.2. Đại biểu huyện bạn mời:**

- Bí thư, Phó bí thư thường trực, Chủ tịch, Phó chủ tịch phụ trách ngành các huyện: Nông Cống và Như Thanh;

### **4.3. Đại biểu huyện mời:**

- BTV Huyện ủy, TT.HĐND - UBND - MTTQ;
- Trưởng, Phó các phòng, ban, ngành Huyện ủy, UBND, Ngành dân.

### **4.4. Đại biểu xã Tân Ninh mời:**

- Bí thư, Phó bí thư, Chủ tịch, Phó chủ tịch HĐND - UBND - MTTQ, trưởng các đoàn thể;
- Bí thư, thôn trưởng, hiệu trưởng các trường, các cơ quan đơn vị đóng trên địa bàn xã.

### **4.5. Đại biểu 35 xã, thị trấn mời:**

- Bí thư, Chủ tịch HĐND - UBND - MTTQ, CCVH. (thông báo)

## **III. KINH PHÍ: 159.000.000đ (Một trăm năm chín triệu đồng)**

- Có dự toán kinh phí kèm theo.

## **IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

### **1. Phòng Văn hoá và Thông tin, Trung tâm VH TT - TDTT**

- Tham mưu cho UBND huyện triển khai kế hoạch Lễ hội kịp thời; phối hợp cùng các ngành và cơ sở tổ chức thực hiện kế hoạch, huy động lực lượng tham gia Lễ hội đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu;

- Phối hợp với Đoàn Tuồng Thanh Hóa tổ chức thực hiện đọc chúc văn, hóa sớ; màn trống hội; diễn trích đoạn tuồng cổ "*Triệu Thị Trinh dựng cờ khởi nghĩa*";

- Hướng dẫn Đài phát thanh huyện, UBND xã các xã, thị trấn thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá về chương trình Lễ hội trên các hệ thống đài truyền thanh của huyện, của xã;

- Hướng dẫn các xã, thị trấn thực hiện tốt công tác tuyên truyền, cổ động ở các tuyến đường quốc lộ tỉnh lộ, các trục đường chính; tổ chức các hoạt động VHVN, TDTT trước, trong, sau tết và trong các ngày diễn ra Lễ hội;

- Lựa chọn mẫu, in ấn phiếu công đức 2 địa điểm: Đền Nưa và Am Tiên;

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp danh sách khách mời, in ấn giấy mời để phát hành vào ngày 23/01/2017 (tức là ngày 26/12 âm lịch);

- In ấn phù hiệu cho BCĐ, BTC, nhân viên phục vụ và xe của các cơ quan kiểm tra Lễ hội

- Trang trí khánh tiết, thuê mượn trang thiết bị phục vụ Lễ hội .

- Xây dựng chương trình, kịch bản Lễ hội.

### **2. Văn phòng UBND huyện.**

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin tổng hợp danh sách, in giấy mời, bố trí mời và tổ chức đón tiếp khách của huyện về dự Lễ hội; bố trí, sắp xếp chỗ ngồi cho các đại biểu về dự khai mạc Lễ hội;

### **3. Phòng Tài chính - Kế hoạch.**

- Tham mưu cho UBND huyện thẩm định kinh phí chi các hoạt động phục vụ Lễ hội, trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt;

- Tham mưu cho Ban tổ chức Lễ hội quy định giá vé gửi xe, giá vé ô tô, xe máy phục vụ du khách lên xuống Am Tiên; xây dựng phương án quản lý nguồn công đức tại Đền Nưa và Am Tiên.

### **4. Phòng Kinh Tế và Hạ Tầng:**

- Hướng dẫn các UBND xã Tân Ninh và các xã, thị trấn đảm bảo tốt trật tự, an toàn giao thông;

- Phối hợp với UBND xã Tân Ninh bố trí mặt bằng các giữ xe cho các đoàn đại biểu và du khách; các khu vực kinh doanh dịch vụ, bán hàng hóa phục vụ Lễ hội.

- Phối hợp với Điện lực Triệu Sơn, UBND xã Tân Ninh có phương án bố trí điện đầy đủ trong thời gian diễn ra hoạt động Lễ hội.

- Phối hợp với Đội giao thông huyện làm và cắm các biển báo cấm các phương tiện, ô tô, xe máy, xe đạp đi đường ngoài (tức đường đi bộ cũ); hướng dẫn đại biểu và du khách đi ô tô và xe máy lên Am Tiên.

#### **5. Phòng Tài nguyên - Môi trường.**

- Hướng dẫn UBND xã Tân Ninh làm tốt công tác vệ sinh môi trường Thị tứ Nưa và tuyến đường từ Nưa lên đỉnh Am Tiên và tại 02 khu vực: Đền Nưa và Am Tiên trước, trong, sau tết và thời gian diễn ra lễ hội.

#### **6. Phòng Y tế huyện.**

- Tăng cường kiểm tra, chỉ đạo, hướng dẫn việc đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm đối với nhà hàng dịch vụ ăn uống tại khu vực Lễ hội và trên địa bàn huyện trong thời gian diễn ra lễ hội.

- Phối hợp với Bệnh viện đa khoa huyện, Trung tâm y tế dự phòng huyện, Trạm y tế xã Tân Ninh xây dựng phương án, bố trí lực lượng, phương tiện y tế thường trực tại khu vực diễn ra lễ hội và các địa điểm tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao.

#### **7. Công an huyện.**

- Chủ trì xây dựng kế hoạch cụ thể và chỉ đạo UBND xã Tân Ninh thực hiện kế hoạch đảm bảo ANTT; phòng, chống cháy nổ, an toàn giao thông trước, trong và sau Lễ hội; bố trí vị trí đỗ xe ô tô, các phương tiện giao thông khác; bố trí phân luồng giao thông vào khu vực diễn ra Lễ hội, bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn (Dự trù kinh phí trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt).

#### **8. Đài Truyền thanh huyện.**

- Tăng thời lượng tin, bài tuyên truyền, giới thiệu nội dung hoạt động trước, trong, sau tết và thời gian tổ chức Lễ hội, kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của huyện năm 2016 trên hệ thống Đài truyền thanh từ huyện đến xã và Công thông tin điện tử của huyện;

- Thường xuyên đưa tin các hoạt động Lễ hội trên Đài truyền hình tỉnh; hướng dẫn đài truyền thanh các xã, thị trấn làm tốt các công tác tuyên truyền phục vụ Lễ hội.

#### **9. UBND xã Tân Ninh.**

- Tổ chức cho nhân dân tổng dọn vệ sinh - môi trường trên địa bàn toàn xã, đặc biệt là khu vực Thị tứ Nưa và đoạn đường từ ngã ba Nưa đi Am Tiên;

- Chịu trách nhiệm sắp xếp, tổ chức 02 bãi giữ xe cho đại biểu và du khách đến tham dự Lễ hội; lên phương án quy định giá vé giữ xe, giá vé xe ô tô, xe máy phục vụ vận chuyển du khách lên - xuống Am Tiên;

- Xây dựng phương án, phối hợp với thủ từ Đền Nưa, Am Tiên bố trí các trang thiết bị, nguồn nhân lực để quản lý nguồn thu công đức theo mẫu huyện phát hành tại Đền Nưa, Am Tiên theo đúng quy định từ ngày 27/01/2016 (tức là ngày 30/12 âm lịch); tổng hợp báo cáo UBND huyện (qua Phòng Văn hóa và Thông tin);

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác ANTT, phòng chống cháy nổ và ATGT trên địa bàn xã;

- Tăng cường công tác quản lý đối với các hộ kinh doanh dịch vụ hàng hóa tại khu vực lễ hội và trên địa bàn xã;

- Tổ chức cho nhân dân cắm cờ Tổ quốc, cờ hội từ ngày 27/01/2017 (Tức ngày 30/12 âm lịch);

- Tổ chức tốt các hoạt động dâng hương tại các điểm di tích và các hoạt động văn hóa, thể thao như: rước kiệu, bóng đá, cờ tướng, bóng bàn . . .

#### **10. Thủ từ Đền Nưa, Thủ từ Am Tiên.**

- Làm tốt công tác vệ sinh môi trường trong và ngoài khu vực di tích Đền Nưa, Am Tiên.

- Bố trí bàn ghế và các trang thiết bị khác để đón tiếp khách.

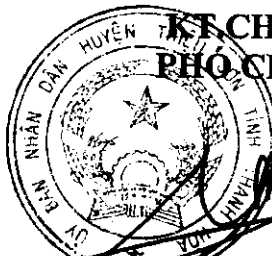

- Sắp xếp vị trí, bàn ghế, sổ sách, bút, hòm công đức và nhân lực để ghi công đức (Ban tổ chức sẽ sắp xếp tăng cường thêm người để hỗ trợ ghi phiếu).

- Phối hợp với UBND xã Tân Ninh thực hiện tốt công tác quản lý tiền công đức;

UBND huyện giao Ban tổ chức Lễ hội, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Triệu Sơn theo dõi và đôn đốc tổ chức thực hiện quá trình diễn ra trước, trong và sau lễ hội. Kết thúc lễ hội tổng hợp báo cáo bằng văn bản trình Chủ tịch UBND huyện ./.

Nơi nhận: *✓*

- BT, PBT.TT Huyện ủy(b/c);
- CT, Các PCT.UBND (b/c);
- BCD các ngày lễ lớn và lễ hội huyện (b/c);
- Các đơn vị liên quan (t/h);
- Lưu: VT, VHHT.

  
**KT CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**  
  
**Lê Quang Trung**