

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TRIỆU SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 3340/UBND - NV  
V/v tự đánh giá kết quả và nộp tài liệu  
kiểm chứng xác định chỉ số cải cách  
hành chính năm 2016.

Triệu Sơn, ngày 14 tháng 11 năm 2016

Kính gửi:

- Trường các Phòng: Nội vụ, Tư pháp, Tài chính - Kế hoạch, VHTT, Văn phòng HĐND và UBND huyện.
- Đài Phát thanh huyện.

Để xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2016 và báo cáo theo quy định tại Quyết định số 936/2015/QĐ-UBND ngày 19/3/2015 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành Quy định xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu trường các phòng: Nội vụ, Tư pháp, Tài chính - Kế hoạch, VHTT, Văn phòng HĐND và UBND, Đài Phát thanh huyện thực hiện báo cáo như sau:

**1. Tự đánh giá, chấm điểm các tiêu chí, tiêu chí thành phần:**

**1.1: Phòng Nội vụ:**

Lĩnh vực Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính;  
Lĩnh vực Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước;  
Lĩnh vực Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CB, CC, VC.

**1.2. Phòng Tư pháp:**

Lĩnh vực Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản QPPL;  
Lĩnh vực Cải cách thủ tục hành chính.

**1.3. Thanh tra huyện:**

Tiêu chí 2.5 thuộc Lĩnh vực Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản QPPL.

**1.4. Phòng Tài chính- Kế hoạch:**

Lĩnh vực Đổi mới cơ chế tài chính đối với cơ quan HC và đơn vị SNCL.

**1.5: Văn Phòng HĐND và UBND :**

Lĩnh vực Hiện đại hóa hành chính;  
Lĩnh vực Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Tiêu chí thành phần: 4.1.3 thuộc Lĩnh vực Cải cách tổ chức bộ máy HCNN.

**1.6: Phòng Văn hóa - Thông tin, Đài Phát thanh huyện:**

Tiêu chí 2.4 thuộc Lĩnh vực Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản QPPL.

**2. Gửi báo cáo kết quả và tài liệu kiểm chứng**

Sau khi hoàn thành việc tự đánh giá chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính năm 2016, yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND huyện như đã nêu trên, báo cáo kèm theo Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá chấm điểm và tài liệu kiểm chứng (Kế hoạch, Hướng dẫn, báo cáo, đề án, quyết định, các số liệu thống kê, biên bản...) có đầy đủ chữ ký, con dấu theo thẩm quyền, làm căn

cứ cho việc tính điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần, gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) trước ngày 26/11/2016, để tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ.

Yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp nghiêm túc thực hiện, báo cáo đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, NV.



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hồ Trường Sơn**